

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΕΝΙΑΙΑ ΓΡΑΠΤΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α΄ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ 2021-22

Γ΄ ΤΑΞΗΣ ΛΥΚΕΙΟΥ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: ΤΡΙΤΗ 18 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2022

ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ: ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ – Α΄ ΣΕΙΡΑ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ: Γ070

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΓΡΑΠΤΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ: 90 ΛΕΠΤΑ

ΤΟ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟ ΔΟΚΙΜΙΟ ΑΠΟΤΕΛΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΕΞΙ (6) ΣΕΛΙΔΕΣ

Οδηγίες:

- Να απαντήσετε σε όλες τις ερωτήσεις.
- Το εξεταστικό δοκίμιο αποτελείται από 3 μέρη.
 - Μέρος Α (Ενότητες Γ4.1, Γ4.2): 60 μονάδες
 - Μέρος Β (Ενότητες Γ 5.1): 25 μονάδες
 - Μέρος Γ (Ενότητες Γ 5.2, Γ5.3): 15 μονάδες
- Στην αρχή του κάθε μέρους δίνονται οδηγίες για το που θα αποθηκεύονται οι απαντήσεις.
- Για την αποθήκευση των αρχείων με τις απαντήσεις δεν δίνονται επιπρόσθετες μονάδες.
- Αλλαγή των κωδικών που δίνονται = ΜΗΔΕΝΙΣΜΟΣ του μέρους που χρησιμοποιεί τους κωδικούς.
- Κατοχή κινητού τηλεφώνου = Δολίευση.

ΜΕΡΟΣ Α (60 μονάδες)

Τα αρχεία που θα χρειαστείτε βρίσκονται στον φάκελο **Files**. Να αποθηκεύσετε τις απαντήσεις σας στον φάκελο **Answers**.

Ερώτηση 1. Να ανοίξετε το αρχείο **askisiA1.xlsx** που βρίσκεται στον φάκελο **Files**.

- (α) Στο φύλλο **Vathmoi** να αλλάξετε το **πάνω** (Top) και το **κάτω** (Bottom) περιθώριο (margin) σε 2 cm. Για τα υπόλοιπα περιθώρια να αφήσετε τις προεπιλεγμένες τιμές. (Μον. 2)

1 μονάδα για το πάνω περιθώριο και 1 μονάδα για το κάτω.

- (β) Στο φύλλο **Vathmoi** να αλλάξετε το **πλάτος** (width) της στήλης **C** σε 20. (Μον. 1)

1 μονάδα αν έχει αλλάξει σωστά το πλάτος, 0 μονάδες αν το πλάτος δεν είναι 20.

- (γ) Στο φύλλο **Vathmoi** να εφαρμόσετε στην περιοχή κελιών **B2:C5** στοίχιση στο κέντρο (align center) και να αλλάξετε το χρώμα των γραμμών σε κόκκινο. (Μον. 2)

1 μονάδα για την στοίχιση και 1 μονάδα για το χρώμα.

- (δ) Στο φύλλο **Vathmoi** να εφαρμόσετε στην περιοχή κελιών **A1:C1** έντονη γραφή (bold), μέγεθος γραμμάτων 12 στιγμών και γραμματοσειρά Arial. (Μον. 3)

1 μονάδα για την έντονη γραφή, 1 μονάδα για το μέγεθος των γραμμάτων και 1 για την γραμματοσειρά.

- (ε) Στο φύλλο **Vathmoi** να εφαρμόσετε στην περιοχή κελιών **A2:C5** ένα εξωτερικό περίγραμμα (outline border) διπλής γραμμής χρώματος μπλε. (Μον. 3)

1 μονάδα για περίγραμμα, 1 μονάδα για διπλή γραμμή και 1 για μπλε χρώμα.

- (στ) Στο φύλλο **Katalogos** να συγχωνώσετε και να στοιχίσετε στο κέντρο (merge and center) τα κελιά **A1:D1**. (Μον. 2)

-0.5 αν είναι λάθος η περιοχή.

- (ζ) Στο φύλλο **Katalogos** να διαγράψετε τη στήλη (column) **C**. (Μον. 1)

0 μονάδες αν έχει διαγραφεί άλλη στήλη.

- (η) Στο φύλλο **Katalogos** να εισαγάγετε μια νέα γραμμή (row) πάνω από τη γραμμή 5. Να συμπληρώσετε τη νέα γραμμή με τα δεδομένα:

- 1002 Μάριος Ελευθερίου (Μον. 2)

0.5 μονάδα αν υπάρχει η νέα γραμμή. +0.5 μονάδα αν η νέα γραμμή βρίσκεται στη σωστή θέση. 1 μονάδα για την σωστή συμπλήρωση (greeklish αποδεκτά).

- (θ) Στο φύλλο **Katalogos** να πληκτρολογήσετε στο κέντρο (Center) της κεφαλίδας (header) τη φράση «Σχολική Χρονιά 2021-2022». Στο αριστερό (left) μέρος του υποσέλιδου (footer) να εμφανίζεται το όνομα του αρχείου (file name).

(Μον. 2)

1 μονάδα για header, 1 μονάδα για footer.

-0.5 αν δεν είναι στο σωστό σημείο.

-0.5 αν γράψει το όνομα του αρχείου.

- (i) Στο φύλλο **Katalogos** να αλλάξετε τον **προσανατολισμό (orientation)** σε οριζόντιο (landscape). (Μον. 2)

0 αν δεν έχει γίνει.

Να αποθηκεύσετε το βιβλίο εργασίας με όνομα **askisiA1sol.xlsx** στον φάκελο **Answers**.

Ερώτηση 2. Να ανοίξετε το αρχείο **askisiA2.xlsx** που βρίσκεται στον φάκελο **Files**.

- (α) Στο φύλλο **Supermarket** στο κελί **E2** να εισαγάγετε τον **τύπο** που να υπολογίζει τη συνολική τιμή (Συνολική τιμή = Ποσότητα x Τιμή). (Μον. 3)

1 μονάδα αν τοποθετήθηκε τύπος στο σωστό κελί. +1 μονάδα αν τα κελιά που χρησιμοποιήθηκαν στον τύπο είναι σωστά +1 μονάδα αν χρησιμοποιήθηκε ο σωστός τύπος.

- (β) Στο φύλλο **Supermarket** να αντιγράψετε τον τύπο του κελιού **E2** στην περιοχή **E3:E9**. (Μον. 1)

1 μονάδα ακόμα και αν ο τύπος στο E2 είναι λάθος. 0 αν δεν έχει γίνει.

- (γ) Στο φύλλο **Supermarket** στο κελί **F2** να χρησιμοποιήσετε τη **συνάρτηση IF** ώστε να εμφανίζει τη λέξη **YES** σε περίπτωση που η ποσότητα είναι μεγαλύτερη από 1000, διαφορετικά να εμφανίζει τη λέξη **NO**. (Μον. 3)

2 μονάδες για τη συνάρτηση, 1 μονάδα για τη σωστή εμφάνιση αποτελεσμάτων.

- (δ) Στο φύλλο **Supermarket** να αντιγράψετε τον τύπο του κελιού **F2** στην περιοχή **F3:F9**. (Μον. 1)

1 μονάδα ακόμα και αν ο τύπος στο F2 είναι λάθος. 0 αν δεν έχει γίνει.

- (ε) Στο φύλλο **Supermarket** στο κελί **B12** να χρησιμοποιήσετε τη **συνάρτηση SUM** ώστε να υπολογίζει το συνολικό άθροισμα της ποσότητας (στήλη B). (Μον. 2)

1 μονάδα για τη σωστή επιλογή της συνάρτησης, 1 μονάδα για τη σωστή επιλογή περιοχής.

- (στ) Στο φύλλο **Supermarket** στο κελί **B13** να χρησιμοποιήσετε τη **συνάρτηση AVERAGE** ώστε να υπολογίζει τον μέσο όρο της τιμής (στήλη D). (Μον. 2)

1 μονάδα για τη σωστή επιλογή της συνάρτησης, 1 μονάδα για τη σωστή επιλογή περιοχής.

- (ζ) Στο φύλλο **Supermarket** το αποτέλεσμα στο κελί **B13** να εμφανίζεται με ακρίβεια 2 δεκαδικών σημείων. (Μον. 2)

0 μονάδες αν δεν έχει γίνει.

- (η) Στο φύλλο **Supermarket** στο κελί **B14** να χρησιμοποιήσετε τη **συνάρτηση COUNTIF** ώστε να υπολογίζει το πλήθος των προϊόντων της κατηγορίας Γ (στήλη C). (Μον. 2)

1 μονάδα για τη λογική έκφραση, 1 μονάδα για τη σωστή επιλογή περιοχής.

- (θ) Στο φύλλο **Cities** να **ταξινομήσετε (sort)** τον πίνακα σε φθίνουσα σειρά με βάση τον Πληθυσμό, έτσι ώστε **πρώτα** να εμφανίζεται η **πιο μεγάλη πόλη**. (Μον. 2)

-1 μονάδα αν έγινε αύξουσα ταξινόμηση, -1 μονάδα αν δεν έχουν επιλεγεί σωστά τα στοιχεία.

- (i) Στο φύλλο **Mathites** να εφαρμόσετε ένα **φίλτρο (filter)** που θα εμφανίζει τους βαθμούς του Α΄ Τετραμήνου. (Μον. 2)

1 μονάδα για εφαρμογή φίλτρου, 1 μονάδα για σωστή επιλογή στοιχείων φιλτραρίσματος.

Να αποθηκεύσετε το αρχείο με όνομα **askisiA2sol.xlsx** στον φάκελο **Answers**.

Ερώτηση 3. Να ανοίξετε το αρχείο **askisiA3.xlsx** που βρίσκεται στον φάκελο **Files**.

- (α) Στο φύλλο **Γράφημα 1** να δημιουργήσετε ένα **γράφημα (chart)**, τύπου **Clustered Column**, επιλέγοντας την περιοχή κελιών **A2:F6**. Να αλλάξετε τον **τίτλο** του γραφήματος σε «Πωλήσεις 2021». (Μον. 4)

1.5 μονάδα για σωστή επιλογή τύπου γραφήματος, 1.5 μονάδα για σωστή επιλογή περιοχής, 1 μονάδα για τίτλο.

- (β) Στο φύλλο **Γράφημα 2** να αλλάξετε τον **τύπο** του γραφήματος που ήδη υπάρχει σε **Clustered Bar**. Να μετακινήσετε το **υπόμνημα (legend)** στα δεξιά του γραφήματος. (Μον. 4)

2 μονάδες για αλλαγή τύπου, 2 μονάδες για μετακίνηση υπομνήματος.

- (γ) Στο φύλλο **Γράφημα 3** να προσθέσετε **ετικέτες (labels)** πάνω στο γράφημα ώστε να φαίνονται οι αριθμητικές τιμές στο κέντρο της κάθε στήλης. (Μον. 2)

1 μονάδα για προσθήκη ετικετών, 1 μονάδα για σωστή θέση.

Να αποθηκεύσετε το βιβλίο εργασίας με όνομα **askisiA3sol.xlsx** στον φάκελο **Answers**.

Ερώτηση 4. Να ανοίξετε το αρχείο **askisiA4.docx** που βρίσκεται στον φάκελο **Files**.

- (α) Να το αποθηκεύσετε σε τύπο **pdf** με όνομα **askisiA4solA** στον φάκελο **Answers** καθορίζοντας ως **συνθηματικό** πρόσβασης τη λέξη **efarmoges1**. (Μον. 4)

2 μονάδες για τη δημιουργία pdf, 2 μονάδες για σωστό password, -1 μονάδα για λανθασμένο password.

- (β) Χρησιμοποιώντας κάποιο πρόγραμμα συμπίεσης όπως το **7Zip**, **WinZip**, **WinRAR** ή άλλο, να δημιουργήσετε ένα αρχείο συμπίεσης με όνομα **askisiA4solB** στον φάκελο **Answers**, το οποίο να περιλαμβάνει το αρχείο **askisiA4.docx** που βρίσκεται στον φάκελο **Files**. Στο αρχείο συμπίεσης να καθορίσετε ως συνθηματικό τη λέξη **efarmoges2**. (Μον. 6)

3 μονάδες για τη δημιουργία zip, 3 μονάδες για σωστό password, -1 μονάδα για λανθασμένο password.

ΤΕΛΟΣ Α ΜΕΡΟΥΣ

ΜΕΡΟΣ Β (25 μονάδες)

Για το μέρος αυτό να χρησιμοποιήσετε τον φυλλομετρητή ιστού Google Chrome. Βεβαιωθείτε ότι με την εκκίνηση του Google Chrome είστε ήδη συνδεδεμένοι με συγκεκριμένο προφίλ (λογαριασμό Gmail).

Ερώτηση 1. Να εκτελέσετε όλα τα πιο κάτω:

- (α) Να επισκεφθείτε τη σελίδα <https://forms.google.com> και να δημιουργήσετε μια **φόρμα** με το όνομα «Τουρισμός». (Μον. 2)

1 μονάδα αν υπάρχει η φόρμα με διαφορετικό τίτλο. +1 μονάδα αν υπάρχει η φόρμα με τον σωστό τίτλο.

- (β) Στην **περιγραφή** να γράψετε τη φράση: «Έρευνα για τα δημοφιλέστερα τουριστικά θέρετρα». (Μον. 1)

1 μονάδα αν έγραψε κάποια περιγραφή. +1 μονάδα αν η περιγραφή είναι σωστή (δεκτά ορθογραφικά και greeklish).

- (γ) Να επιλέξετε μια εικόνα από τη θεματική ενότητα «**Ταξίδια (Travel)**» για θέμα στη φόρμα σας. (Μον. 2)

2 μονάδες για σωστή θεματική, -1 μονάδα για λάθος θεματική.

- (δ) Να προσθέσετε **καινούργια ενότητα (Section)** με όνομα «Δημογραφικά Στοιχεία». Στην ενότητα αυτή να προσθέσετε τις πιο κάτω ερωτήσεις:

- Μια ερώτηση **σύντομης απάντησης (Short Answer)**. Στην ερώτηση να δώσετε τον τίτλο «Ονοματεπώνυμο».
- Μια ερώτηση **πολλαπλής επιλογής (Multiple Choice)**. Στην ερώτηση να δώσετε τον τίτλο «Φύλο» και επιλογές 1.Αγόρι, 2.Κορίτσι. (Μον. 5)

1 μονάδα για ενότητα, -0.5 αν δεν έβαλε όνομα.

2 μονάδες για ερώτηση σύντομης απάντησης, -1 αν έβαλε άλλο τύπο.

2 μονάδες για ερώτηση πολλαπλής επιλογής, -0.5 αν κάνει λάθος στον τίτλο, -0.5 αν υπάρχει λάθος ή απουσιάζουν οι επιλογές, -1 για λάθος τύπο ερώτησης.

- (ε) Να προσθέσετε **καινούργια ενότητα** με όνομα «Προορισμοί». Στην ενότητα αυτή να προσθέσετε μία ερώτηση **πολλαπλής επιλογής**, με τίτλο «Ποια πόλη θα θέλατε να επισκεφθείτε;» και να βάλετε σαν επιλογές: α) Λονδίνο, β) Παρίσι, γ) Ρώμη, δ) Βερολίνο και ε) Μαδρίτη.

- Η ερώτηση θα πρέπει να είναι **υποχρεωτική**.

- Σε κάθε επιλογή θα πρέπει να προσθέσετε την αντίστοιχη εικόνα που υπάρχει στον φάκελο files (Λονδίνο.jpg, Παρίσι.jpg, Ρώμη.jpg, Βερολίνο.jpg, Μαδρίτη.jpg). (Μον. 5)

1 μονάδα για ενότητα, -0.5 αν δεν έβαλε όνομα.

4 μονάδες για την ερώτηση (0.5 για τον τίτλο, 0.5 για επιλογές, 1 για την υποχρεωτική ερώτηση, 2 για τις εικόνες). Αν υπάρχει έστω και μία εικόνα να δίνεται 1 μονάδα.

(στ) Να κάνετε στην φόρμα τις παρακάτω ρυθμίσεις (settings): (Μον. 4)

- Να κάνετε τις απαραίτητες ενέργειες έτσι ώστε να μπορείτε να συλλέγετε τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των συμμετεχόντων (collect email addresses).
- Να κάνετε τις απαραίτητες ενέργειες έτσι ώστε να εμφανίζεται η γραμμή προόδου (progress bar).

2 μονάδες για κάθε ρύθμιση.

Ερώτηση 2. Να εκτελέσετε όλα τα πιο κάτω:

(α) Από τον λογαριασμό Gmail που σας έχει δοθεί, να επιλέξετε την εφαρμογή Google Calendar. Στις **19 Μαρτίου 2022**, να δημιουργήσετε ένα συμβάν με τίτλο «Υποβολή Αιτήσεων». (Μον. 2)

1 μονάδα για τον τίτλο, 1 μονάδα για την ημερομηνία.

(β) Στο συμβάν αυτό να κάνετε τις παρακάτω αλλαγές: (Μον. 4)

- Να προσθέσετε διάρκεια (time) 08.00πμ με 11.00πμ.
- Να προσθέσετε την περιγραφή: «Αιτήσεις Παγκυπρίων Εξετάσεων».
- Να προσθέσετε στην τοποθεσία την πόλη Λευκωσία.
- Να κάνετε τα απαραίτητα έτσι ώστε να ενημερωθείτε με email για το συμβάν μια μέρα προηγουμένως.

1 μονάδα για κάθε αλλαγή.

ΤΕΛΟΣ Β ΜΕΡΟΥΣ

ΜΕΡΟΣ Γ (15 μονάδες)

Να γράψετε τις απαντήσεις σας στο **Φύλλο Απαντήσεων** που σας δόθηκε. Κάθε ερώτηση βαθμολογείται με 3 μονάδες.

Ερώτηση 1. Τι συμβαίνει αν στείλουμε μέσω Skype ένα μήνυμα σε κάποιον/κάποια που δεν είναι συνδεδεμένος/η τη συγκεκριμένη στιγμή;

- (α) Δεν το παραλαμβάνει ποτέ.
- (β) Συνδέεται αυτόματα αλλά δεν μπορούμε να τον/τη δούμε.
- (γ) Θα το δει όταν συνδεθεί.
- (δ) Το μήνυμα αποθηκεύεται μόνο για δύο μέρες.

Ερώτηση 2. Σημειώστε με «**Ορθό**» ή «**Λάθος**» την κάθε μια από τις πιο κάτω προτάσεις που αφορούν την εφαρμογή **Skype**.

Πρόταση	Ορθό/ Λάθος
(α) Μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε εξ αποστάσεως συνεντεύξεις	Ορθό
(β) Μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο σε tablet και έξυπνα κινητά τηλέφωνα	Λάθος
(γ) Μπορείτε να αποκλείσετε επαφές ώστε να μην μπορούν να επικοινωνήσουν μαζί σας	Ορθό

1 μονάδα για κάθε ερώτημα

Ερώτηση 3. Για Σημειώστε με «**Ορθό**» ή «**Λάθος**» την κάθε μια από τις πιο κάτω προτάσεις που αφορούν την εφαρμογή **Hangouts**.

Πρόταση	Ορθό/ Λάθος
(α) Μπορείτε να κάνετε εγγραφή χρησιμοποιώντας τον λογαριασμό σας στο Microsoft Teams	Λάθος
(β) Μπορείτε να δημιουργήσετε βιογραφικό σημείωμα	Λάθος
(γ) Μπορείτε να δημιουργήσετε βιντεοκλήση με τη συμμετοχή περισσότερων των δύο ατόμων	Σωστό

1 μονάδα για κάθε ερώτημα

Ερώτηση 4. Επιλέξτε ποιο από τα παρακάτω **ΔΕΝ** αποτελεί λειτουργία του **LinkedIn**.

- (α) Αναζήτηση θέσεων εργασίας.
- (β) Προσθήκη επαφών.
- (γ) Ανταλλαγή μηνυμάτων με άτομα που βρίσκονται στο δίκτυο μου.
- (δ) Συμμετοχή σε τηλεδιάσκεψη.

Ερώτηση 5. Τι δηλώνει το εικονίδιο  σε έναν λογαριασμό στο **Twitter**;

(α) Ότι ο λογαριασμός είναι επίσημος και επιβεβαιωμένος.

(β) Ότι ο κάτοχος του λογαριασμού έχει επιπλέον προνόμια.

(γ) Ότι οι αναρτήσεις του λογαριασμού μπορούν να γίνουν retweet.

(δ) Ότι ο λογαριασμός δέχεται διαφημίσεις.

ΤΕΛΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ