ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Η δράση υλοποιείται στο πλαίσιο του Έργου «Ανάπτυξη της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης».
Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο της Ε.Ε. και την Κυπριακή Δημοκρατία.

ΜΕΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Αναλυτικό Πρόγραμμα

ΚΛΑΔΟΣ: ΟΛΟΙ
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ: ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ - ΠΡΑΚΤΙΚΗ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΟΛΕΣ
ΜΑΘΗΜΑ: ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΤΑΞΗ: Α΄
ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ: 2

Αναλυτικό Πρόγραμμα Μαθήματος

Κλάδος: **Όλοι**

Ειδικότητα: **Όλες**

Κατεύθυνση: **Θεωρητική - Πρακτική**

Μάθημα: **Εφαρμογές Ηλεκτρονικών Υπολογιστών**

Περίοδοι ανά Εβδομάδα: **2**

2. Διάρκεια Διδασκαλίας:

Σύνολο Περιόδων: 52

3. Προαπαιτούμενες Γνώσεις:

Το μάθημα δεν προϋποθέτει εξειδικευμένες γνώσεις ή δεξιότητες στην Πληροφορική. Βασίζεται στις εμπειρίες και στις ψηφιακές δεξιότητες που έχουν αποκτήσει οι μαθητές κατά τη φοίτησή τους στη Γυμνασιακή Εκπαίδευση και στην καθημερινή χρήση ψηφιακών τεχνολογιών.

4. Σκοπός:

Σκοπός του μαθήματος «Εφαρμογές Ηλεκτρονικών Υπολογιστών» είναι η ανάπτυξη του ψηφιακού γραμματισμού των μαθητών, μέσω της απόκτησης γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που σχετίζονται με τη χρήση υπολογιστικών συστημάτων, ψηφιακών εφαρμογών, διαδικτυακών υπηρεσιών και σύγχρονων τεχνολογιών. Οι μαθητές αναμένεται να αναπτύξουν ικανότητες δημιουργίας, διαχείρισης και αξιοποίησης ψηφιακού περιεχομένου, να εφαρμόζουν αρχές ψηφιακής ασφάλειας, ηθικής και υπεύθυνης συμπεριφοράς, να συνεργάζονται σε ψηφιακά περιβάλλοντα και να αξιοποιούν κριτικά εργαλεία τεχνητής νοημοσύνης για σκοπούς μάθησης, επικοινωνίας και δημιουργίας. Το μάθημα συμβάλλει στην προετοιμασία των μαθητών ως υπεύθυνων ψηφιακών πολιτών και ως μελλοντικών επαγγελματιών που μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της ψηφιακής εποχής.

5. Στόχοι:

1. **Απόκτηση Γνώσης για:**

   (α) τις βασικές έννοιες των υπολογιστικών συστημάτων, του λογισμικού, των δικτύων και της αποθήκευσης δεδομένων,

   (β) την ψηφιακή ταυτότητα, την ψηφιακή πολιτειότητα, την ψηφιακή ασφάλεια και την ψηφιακή ηθική,

   (γ) τις βασικές λειτουργίες των εφαρμογών παραγωγικότητας και των συνεργατικών ψηφιακών εργαλείων,

   (δ) τις δυνατότητες, τους περιορισμούς και τις αρχές υπεύθυνης χρήσης της Τεχνητής Νοημοσύνης.

2. **Απόκτηση Δεξιότητας για:**

   (α) αποτελεσματική χρήση ψηφιακών συσκευών, εφαρμογών και διαδικτυακών υπηρεσιών,

   (β) δημιουργία, επεξεργασία, οργάνωση και διαχείριση ψηφιακού περιεχομένου,

   (γ) αναζήτηση, αξιολόγηση και αξιοποίηση πληροφοριών από ψηφιακές πηγές,

   (δ) συνεργασία σε ψηφιακά περιβάλλοντα και ανάπτυξη απλών ψηφιακών έργων,

   (ε) αξιοποίηση εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης για μάθηση, δημιουργία και επίλυση προβλημάτων.

3. **Απόκτηση Ικανότητας για:**

   (α) υπεύθυνη, ασφαλή και ηθική συμμετοχή στον ψηφιακό κόσμο,

   (β) προστασία προσωπικών δεδομένων και σεβασμό των δικαιωμάτων των άλλων χρηστών,

   (γ) κριτική αξιολόγηση πληροφοριών, ψηφιακού περιεχομένου και αποτελεσμάτων εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης,

(δ) δημιουργική και αποτελεσματική αξιοποίηση ψηφιακών τεχνολογιών για προσωπικούς, εκπαιδευτικούς και επαγγελματικούς σκοπούς,

(ε) ενεργό συμμετοχή ως υπεύθυνοι ψηφιακοί πολίτες στη σύγχρονη κοινωνία και αγορά εργασίας.

6. Απαραίτητος Εξοπλισμός:

- **Αίθουσα Διδασκαλίας:**
  - Συμβατικά θρανία και καρέκλες
  - Συμβατικός πίνακας μαρκαδόρου
  - Εξοπλισμός προβολής διαφανειών με Η/Υ
  - Ηλεκτρονικός υπολογιστής με πρόσβαση στο διαδίκτυο

- **Εργαστηριακός εξοπλισμός:**
  - **Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές:** Σύνδεση στο διαδίκτυο.

7. Χώρος:

- **Εργαστήριο Υπολογιστών και Ηλεκτρονικών**
- **Αίθουσα Διδασκαλίας**

8. Αναμενόμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα:

Γνώσεις	*Δεξιότητες*	*Ικανότητες*
ΕΝΟΤΗΤΑ ΨΗΦΙΔΑΣ: Π1. ΒΑΣΙΚΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ (4Θ,6Ε)		
Σκοπός της ενότητας είναι οι μαθητές να αποκτήσουν βασική κατανόηση του σύγχρονου ψηφιακού περιβάλλοντος, να γνωρίσουν τα κύρια στοιχεία ενός υπολογιστικού συστήματος, τις βασικές κατηγορίες λογισμικού, τις τεχνολογίες δικτύωσης και τις μεθόδους αποθήκευσης δεδομένων, ώστε να μπορούν να χρησιμοποιούν αποτελεσματικά και με ασφάλεια τις ψηφιακές τεχνολογίες στην εκπαίδευση, στην εργασία και στην καθημερινή ζωή.		
Υποενότητα Ψηφίδας: Π1.1. Ο ψηφιακός εξοπλισμός στην καθημερινότητα		
Γ1.1.1. Αναγνωρίζει βασικές ψηφιακές συσκευές που χρησιμοποιούνται στην καθημερινή ζωή (κινητό τηλέφωνο, ηλεκτρονικός υπολογιστής, tablet, έξυπνες συσκευές). Γ1.1.2. Περιγράφει τη βασική λειτουργία ενός υπολογιστικού συστήματος. Γ1.1.3. Αναγνωρίζει τα κύρια μέρη του υλικού υπολογιστή και τον ρόλο τους (ΚΜΕ, μνήμη, αποθηκευτικά μέσα, συσκευές εισόδου και εξόδου). Γ1.1.4. Αναφέρει σύγχρονες τεχνολογικές εξελίξεις στον ψηφιακό εξοπλισμό και τις εφαρμογές τους.	Δ1.1.1. Ταξινομεί ψηφιακές συσκευές σύμφωνα με τον σκοπό και τα χαρακτηριστικά τους. Δ1.1.2. Συσχετίζει τα βασικά μέρη ενός υπολογιστικού συστήματος με τη λειτουργία που επιτελούν. Δ1.1.3. Αναζητά και παρουσιάζει πληροφορίες για νέες τεχνολογίες ψηφιακού εξοπλισμού.	Ι1.1.1. Χρησιμοποιεί υπεύθυνα ψηφιακές συσκευές στην καθημερινή ζωή. Ι1.1.2. Επιλέγει κατάλληλες ψηφιακές συσκευές ανάλογα με τις ανάγκες χρήσης. Ι1.1.3. Αναπτύσσει θετική στάση απέναντι στη συνεχή τεχνολογική εξέλιξη και τη δια βίου μάθηση.

Γνώσεις	***Δεξιότητες***	***Ικανότητες***
<u>Υποενότητα Ψηφίδας:</u> Π1.2. Λογισμικό και λειτουργικά συστήματα		
Γ1.2.1. Ορίζει τις έννοιες δεδομένα, επεξεργασία, πληροφορία και πρόγραμμα. Γ1.2.2. Διακρίνει το λογισμικό συστήματος από το λογισμικό εφαρμογών. Γ1.2.3. Περιγράφει τον ρόλο του λειτουργικού συστήματος και τις βασικές λειτουργίες του. Γ1.2.4. Αναγνωρίζει βασικές κατηγορίες λειτουργικών συστημάτων και εφαρμογών. Γ1.2.5. Περιγράφει τη διαφορά μεταξύ εμπορικού λογισμικού, ελεύθερου λογισμικού και λογισμικού ανοικτού κώδικα. Γ1.2.6. Αναγνωρίζει τη σημασία των αδειών χρήσης λογισμικού.	Δ1.2.1. Διακρίνει τις έννοιες δεδομένα, πληροφορία, επεξεργασία και πρόγραμμα μέσα από πρακτικά παραδείγματα. Δ1.2.2. Εξηγεί τη σχέση μεταξύ υλικού και λογισμικού. Δ1.2.3. Επιλέγει κατάλληλο λογισμικό ανάλογα με τις απαιτήσεις μιας εργασίας. Δ1.2.4. Εκτελεί βασικές ρυθμίσεις λειτουργικού συστήματος. Δ1.2.5. Διαχειρίζεται εφαρμογές και αρχεία σε περιβάλλον λειτουργικού συστήματος.	Ι1.2.1. Χρησιμοποιεί λογισμικό με νόμιμο και υπεύθυνο τρόπο. Ι1.2.2. Εφαρμόζει βασικές πρακτικές ασφαλούς χρήσης λειτουργικών συστημάτων και εφαρμογών. Ι1.2.3. Επιλέγει κατάλληλα ψηφιακά εργαλεία για αποτελεσματική εκτέλεση εργασιών.
<u>Υποενότητα Ψηφίδας:</u> Π1.3. Δίκτυα, Διαδίκτυο και Ασύρματα Δίκτυα		
Γ1.3.1. Περιγράφει την έννοια του δικτύου υπολογιστών. Γ1.3.2. Εξηγεί τις έννοιες Διαδίκτυο (Internet) και ασύρματο δίκτυο (Wi-Fi). Γ1.3.3. Αναγνωρίζει βασικές δικτυακές συσκευές και τον ρόλο τους (router, modem, access point, server, client). Γ1.3.4. Περιγράφει βασικές υπηρεσίες του Διαδικτύου και τις εφαρμογές τους.	Δ1.3.1. Συνδέει συσκευές σε τοπικό ή ασύρματο δίκτυο. Δ1.3.2. Χρησιμοποιεί βασικές υπηρεσίες του Διαδικτύου για αναζήτηση πληροφοριών και επικοινωνία.	Ι1.3.1. Χρησιμοποιεί το Διαδίκτυο με ασφάλεια και υπευθυνότητα. Ι1.3.2. Εφαρμόζει βασικούς κανόνες προστασίας προσωπικών δεδομένων κατά τη χρήση δικτύων. συνδέσεις. Ι1.3.3. Συνεργάζεται αποτελεσματικά μέσω διαδικτυακών υπηρεσιών και εργαλείων.

Γνώσεις	***Δεξιότητες***	***Ικανότητες***
<u>Υποενότητα Ψηφίδας:</u> Π1.4. Αποθήκευση δεδομένων: τοπικά και στο υπολογιστικό νέφος (cloud)		
Γ1.4.1. Αναγνωρίζει διαφορετικούς τύπους αρχείων και τις βασικές επεκτάσεις τους. Γ1.4.2. Περιγράφει τα βασικά μέσα αποθήκευσης δεδομένων. Γ1.4.3. Εξηγεί την έννοια της αποθήκευσης στο υπολογιστικό νέφος (cloud). Γ1.4.4. Αναφέρει παραδείγματα υπηρεσιών αποθήκευσης στο cloud και τις δυνατότητές τους.	Δ1.4.1. Δημιουργεί, αποθηκεύει και οργανώνει αρχεία και φακέλους σε τοπικά και cloud περιβάλλοντα. Δ1.4.2. Μεταφέρει και συγχρονίζει αρχεία μεταξύ τοπικών και cloud αποθηκευτικών χώρων. Δ1.4.3. Επιλέγει κατάλληλο μέσο αποθήκευσης ανάλογα με τις ανάγκες χρήσης.	Ι1.4.1. Διαχειρίζεται υπεύθυνα προσωπικά και σχολικά δεδομένα. Ι1.4.2. Εφαρμόζει βασικές πρακτικές δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας και προστασίας δεδομένων. Ι1.4.3. Οργανώνει αποτελεσματικά ψηφιακά αρχεία και πληροφορίες.
<u>ΕΝΟΤΗΤΑ ΨΗΦΙΔΑΣ: Π2. ΨΗΦΙΑΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΕΙΟΤΗΤΑ (6Θ, 10Ε)</u>		
Σκοπός της ενότητας είναι οι μαθητές να αναπτύξουν τις γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που απαιτούνται για την υπεύθυνη, ασφαλή, ηθική και αποτελεσματική συμμετοχή τους στον ψηφιακό κόσμο. Οι μαθητές θα κατανοήσουν τη σημασία της προσωπικής ψηφιακής ταυτότητας, του ψηφιακού επαγγελματισμού, της προστασίας προσωπικών δεδομένων, της ψηφιακής ηθικής και της ασφαλούς χρήσης του διαδικτύου.		
<u>Υποενότητα Ψηφίδας:</u> Π2.1 Ο σύγχρονος ψηφιακός πολίτης		
Γ2.1.1. Ορίζει την έννοια του ψηφιακού πολίτη. Γ2.1.2. Αναγνωρίζει βασικές μορφές ψηφιακής δραστηριότητας στην καθημερινή ζωή (επικοινωνία, μάθηση, εργασία, ψυχαγωγία, συναλλαγές).	Δ2.1.1. Εντοπίζει παραδείγματα ψηφιακής πολιτειότητας από την καθημερινή ζωή. Δ2.1.2. Ταξινομεί καθημερινές ψηφιακές δραστηριότητες σε κατηγορίες ψηφιακών δεξιοτήτων.	Ι2.1.1. Αντιλαμβάνεται τον εαυτό του ως ενεργό και υπεύθυνο ψηφιακό πολίτη.

Γνώσεις	***Δεξιότητες***	***Ικανότητες***
Γ2.1.3. Περιγράφει τις βασικές ψηφιακές δεξιότητες του 21ου αιώνα. Γ2.1.4. Αναγνωρίζει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των χρηστών στον ψηφιακό χώρο. Γ2.1.5. Αναγνωρίζει τον ρόλο των ψηφιακών τεχνολογιών στη σύγχρονη κοινωνία, την εκπαίδευση και την εργασία.	Δ2.1.3. Αναλύει σύντομα σενάρια και αξιολογεί εναλλακτικές συμπεριφορές ενός υπεύθυνου ψηφιακού πολίτη. Δ2.1.4. Αξιολογεί τις προσωπικές του συνήθειες χρήσης της τεχνολογίας και προτείνει τρόπους βελτίωσής τους.	Ι2.1.2. Αναπτύσσει στάση διαρκούς βελτίωσης των ψηφιακών του δεξιοτήτων. Ι2.1.3. Υιοθετεί κριτική στάση απέναντι στη χρήση της τεχνολογίας ως προς τον σκοπό, τον χρόνο και τις επιπτώσεις της.
<u>Υποενότητα Ψηφίδας:</u> Π2.2 Προσωπική ψηφιακή ταυτότητα		
Γ2.2.1. Εξηγεί την έννοια του ψηφιακού αποτυπώματος. Γ2.2.2. Περιγράφει τα στοιχεία που συνθέτουν την προσωπική ψηφιακή ταυτότητα. Γ2.2.3. Διακρίνει το δημόσιο, ιδιωτικό και περιορισμένης πρόσβασης ψηφιακό περιεχόμενο. Γ2.2.4. Αναγνωρίζει κινδύνους που προκύπτουν από την υπερβολική κοινοποίηση προσωπικών πληροφοριών. Γ2.2.5. Περιγράφει βασικές ρυθμίσεις ιδιωτικότητας σε ψηφιακές υπηρεσίες και εφαρμογές. Γ2.2.6. Κατανοεί ότι η διαδικτυακή παρουσία επηρεάζει τη φήμη και τις μελλοντικές επαγγελματικές ευκαιρίες.	Δ2.2.1. Εντοπίζει στοιχεία του προσωπικού του ψηφιακού αποτυπώματος. Δ2.2.2. Εφαρμόζει βασικές ρυθμίσεις ιδιωτικότητας σε εφαρμογές και υπηρεσίες. Δ2.2.3. Αξιολογεί αν ένα ψηφιακό περιεχόμενο είναι κατάλληλο για δημόσια κοινοποίηση. Δ2.2.4. Αναγνωρίζει περιπτώσεις υπερβολικής έκθεσης προσωπικών δεδομένων και προτείνει ασφαλέστερες πρακτικές. Δ2.2.5. Εφαρμόζει βασικές πρακτικές προστασίας της προσωπικής ψηφιακής ταυτότητας.	Ι2.2.1. Διαχειρίζεται υπεύθυνα την προσωπική του ψηφιακή ταυτότητα. Ι2.2.2. Θέτει προσωπικά όρια στην κοινοποίηση πληροφοριών. Ι2.2.3. Αναγνωρίζει τη σημασία της θετικής και συνεπούς ψηφιακής παρουσίας.

Γνώσεις	***Δεξιότητες***	***Ικανότητες***
Υποενότητα Ψηφίδας: Π2.3 Ψηφιακός επαγγελματισμός		
Γ2.3.1. Περιγράφει τα χαρακτηριστικά της επαγγελματικής συμπεριφοράς στο διαδίκτυο. Γ2.3.2. Αναγνωρίζει τους βασικούς κανόνες σύνταξης επαγγελματικού ηλεκτρονικού μηνύματος. Γ2.3.3. Περιγράφει τους κανόνες ορθής διαδικτυακής επικοινωνίας (netiquette). Γ2.3.4. Εξηγεί την έννοια της διαδικτυακής φήμης (online reputation). Γ2.3.5. Αναγνωρίζει τα χαρακτηριστικά ενός επαγγελματικού ψηφιακού προφίλ.	Δ2.3.1. Συντάσσει ένα απλό επαγγελματικό ηλεκτρονικό μήνυμα. Δ2.3.2. Διατυπώνει σχόλια και απαντήσεις με σαφή, ευγενικό και επαγγελματικό τρόπο. Δ2.3.3. Αξιολογεί παραδείγματα επαγγελματικής και μη επαγγελματικής διαδικτυακής συμπεριφοράς. Δ2.3.4. Δημιουργεί ή βελτιώνει ένα απλό επαγγελματικό ψηφιακό προφίλ.	Ι2.3.1. Υιοθετεί επαγγελματική στάση στις ψηφιακές επικοινωνίες. Ι2.3.2. Αναγνωρίζει τη σύνδεση μεταξύ ψηφιακής παρουσίας και επαγγελματικής φήμης. Ι2.3.3. Επιδιώκει υπεύθυνη και συνεπή διαδικτυακή παρουσία.
Υποενότητα Ψηφίδας: Π2.4 Ψηφιακή ηθική και σεβασμός		
Γ2.4.1. Ορίζει την έννοια της ψηφιακής ηθικής. Γ2.4.2. Εξηγεί την έννοια της ψηφιακής ενσυναίσθησης. Γ2.4.3. Αναγνωρίζει βασικές μορφές διαδικτυακού εκφοβισμού και παρενόχλησης. Γ2.4.4. Αναγνωρίζει βασικές αρχές πνευματικής ιδιοκτησίας και αναφοράς πηγών. Γ2.4.5. Περιγράφει το δικαίωμα στην ιδιωτικότητα και το δικαίωμα στη λήθη σε γενικό επίπεδο.	Δ2.4.1. Αναγνωρίζει παραδείγματα ανάρμοστης διαδικτυακής συμπεριφοράς και προτείνει ηθικές εναλλακτικές. Δ2.4.2. Επιλέγει τρόπους ψηφιακής επικοινωνίας που προάγουν τον σεβασμό και την ενσυναίσθηση. Δ2.4.3. Χρησιμοποιεί και αναφέρει ψηφιακό περιεχόμενο σύμφωνα με βασικούς κανόνες πνευματικής ιδιοκτησίας. Δ2.4.4. Αναγνωρίζει περιστατικά διαδικτυακού εκφοβισμού και προτείνει τρόπους αντιμετώπισης ή αναφοράς τους.	Ι2.4.1. Υιοθετεί υπεύθυνη και ηθική συμπεριφορά στις ψηφιακές αλληλεπιδράσεις. Ι2.4.2. Δείχνει ενσυναίσθηση και σεβασμό προς άλλους χρήστες. Ι2.4.3. Απορρίπτει πρακτικές παραβίασης ιδιωτικότητας ή εκμετάλλευσης περιεχομένου άλλων.

Γνώσεις	***Δεξιότητες***	***Ικανότητες***
<u>Υποενότητα Ψηφίδας:</u> Π2.5. Ασφαλής και Υπεύθυνη Χρήση του Διαδικτύου		
Γ2.5.1. Εξηγεί τη σημασία της προστασίας προσωπικών δεδομένων και της ιδιωτικότητας. Γ2.5.2. Αναγνωρίζει τον ρόλο των ισχυρών κωδικών πρόσβασης, των cookies και των trackers. Γ2.5.3. Αναγνωρίζει βασικές απειλές κυβερνοασφάλειας (phishing, malware, social engineering). Γ2.5.4. Περιγράφει τις έννοιες της παραπληροφόρησης, των ψευδών ειδήσεων και των deepfakes. Γ2.5.5. Αναγνωρίζει βασικές ρυθμίσεις ασφάλειας σε ψηφιακές συσκευές και υπηρεσίες. Γ2.5.6. Αναγνωρίζει ότι τα εργαλεία Τεχνητής Νοημοσύνης ενδέχεται να παράγουν ανακριβές ή παραπλανητικό περιεχόμενο.	Δ2.5.1. Δημιουργεί ισχυρούς κωδικούς πρόσβασης και εφαρμόζει βασικά μέτρα προστασίας λογαριασμών. Δ2.5.2. Ελέγχει και προσαρμόζει βασικές ρυθμίσεις ιδιωτικότητας. Δ2.5.3. Εντοπίζει ενδείξεις phishing, παραπλανητικών ιστοσελίδων και ύποπτων μηνυμάτων. Δ2.5.4. Αξιολογεί την αξιοπιστία διαδικτυακών πηγών και πληροφοριών. Δ2.5.5. Εφαρμόζει βασικά μέτρα προστασίας σε έξυπνες συσκευές. Δ2.5.6. Αξιολογεί πληροφορίες που παράγονται από εργαλεία Τεχνητής Νοημοσύνης μέσω διασταύρωσης με αξιόπιστες πηγές.	Ι2.5.1. Ενεργεί υπεύθυνα και με ασφάλεια στο ψηφιακό περιβάλλον. Ι2.5.2. Αναλαμβάνει προσωπική ευθύνη για τις ενέργειες και επιλογές του στο διαδίκτυο. Ι2.5.3. Χρησιμοποιεί ψηφιακές υπηρεσίες και εργαλεία Τεχνητής Νοημοσύνης με κριτικό, υπεύθυνο και ηθικό τρόπο.

Γνώσεις	***Δεξιότητες***	***Ικανότητες***
ΕΝΟΤΗΤΑ ΨΗΦΙΔΑΣ: Π3. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑ (4Θ, 14Ε)		
Σκοπός της ενότητας είναι οι μαθητές να αναπτύξουν δεξιότητες δημιουργίας, επεξεργασίας, οργάνωσης και παρουσίασης ψηφιακού περιεχομένου χρησιμοποιώντας σύγχρονα ψηφιακά εργαλεία. Παράλληλα, να αξιοποιούν υπεύθυνα εργαλεία Τεχνητής Νοημοσύνης για την υποστήριξη της δημιουργικής και επαγγελματικής τους εργασίας.		
Υποενότητα Ψηφίδας: Π3.1 Επεξεργασία Ψηφιακών Κειμένων		
Γ3.1.1. Περιγράφει τον σκοπό και τις βασικές λειτουργίες ενός προγράμματος επεξεργασίας κειμένου. Γ3.1.2. Αναγνωρίζει τα βασικά στοιχεία ενός εγγράφου (τίτλος, παράγραφος, λίστες, πίνακες, εικόνες). Γ3.1.3. Περιγράφει βασικές τεχνικές μορφοποίησης κειμένου. Γ3.1.4. Αναγνωρίζει τη σημασία της ορθής οργάνωσης και παρουσίασης ενός εγγράφου.	Δ3.1.1. Δημιουργεί, αποθηκεύει και οργανώνει ψηφιακά έγγραφα. Δ3.1.2. Μορφοποιεί κείμενο εφαρμόζοντας κατάλληλες επιλογές διάταξης και εμφάνισης. Δ3.1.3. Εισάγει και διαχειρίζεται πίνακες, εικόνες και άλλα αντικείμενα. Δ3.1.4. Παράγει απλά επαγγελματικά ή σχολικά έγγραφα σύμφωνα με συγκεκριμένες προδιαγραφές.	Ι3.1.1. Εργάζεται με ακρίβεια και υπευθυνότητα κατά τη δημιουργία ψηφιακών εγγράφων. Ι3.1.2. Αναπτύσσει αυτονομία στη χρήση εργαλείων επεξεργασίας κειμένου. Ι3.1.3. Παρουσιάζει πληροφορίες με σαφήνεια και αισθητική συνέπεια.
Υποενότητα Ψηφίδας: Π3.2. Υπολογιστικά Φύλλα		
Γ3.2.1. Περιγράφει τον σκοπό και τις βασικές δυνατότητες των υπολογιστικών φύλλων. Γ3.2.2. Αναγνωρίζει τα βασικά στοιχεία του περιβάλλοντος εργασίας (κελιά, γραμμές, στήλες, φύλλα εργασίας).	**Δ3.2.1.** Εισάγει, οργανώνει και μορφοποιεί δεδομένα. **Δ3.2.2.** Χρησιμοποιεί βασικούς μαθηματικούς τύπους και συναρτήσεις. **Δ3.2.3.** Δημιουργεί απλά γραφήματα.	Ι3.2.1. Χρησιμοποιεί τα υπολογιστικά φύλλα ως εργαλείο οργάνωσης και ανάλυσης δεδομένων.

Γνώσεις	***Δεξιότητες***	***Ικανότητες***
Γ3.2.3. Αναγνωρίζει διαφορετικούς τύπους δεδομένων και βασικές συναρτήσεις. Γ3.2.4. Περιγράφει τη χρήση γραφημάτων για την οπτικοποίηση δεδομένων.	**Δ3.2.4.** Αναλύει και παρουσιάζει δεδομένα με κατάλληλο τρόπο.	Ι3.2.2. Επιδεικνύει ακρίβεια και υπευθυνότητα κατά τη διαχείριση δεδομένων. Ι3.2.3. Αναπτύσσει δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων μέσω της ανάλυσης δεδομένων.
<u>Υποενότητα Ψηφίδας:</u> Π3.3. Δημιουργία Ψηφιακών Παρουσιάσεων		
Γ3.3.1. Αναγνωρίζει τα χαρακτηριστικά μιας αποτελεσματικής παρουσίασης. Γ3.3.2. Περιγράφει βασικές αρχές σχεδίασης διαφανειών. Γ3.3.3. Αναγνωρίζει τον ρόλο των πολυμέσων στην επικοινωνία πληροφοριών.	Δ3.3.1. Δημιουργεί και οργανώνει ψηφιακές παρουσιάσεις. Δ3.3.2. Ενσωματώνει κείμενο, εικόνες, γραφήματα και πολυμέσα. Δ3.3.3. Εφαρμόζει κατάλληλες διατάξεις, μεταβάσεις και μορφοποιήσεις. Δ3.3.4. Παρουσιάζει πληροφορίες με σαφή και οργανωμένο τρόπο.	Ι3.3.1. Παρουσιάζει πληροφορίες με σαφήνεια και αυτοπεποίθηση. Ι3.3.2. Επιλέγει κατάλληλα πολυμέσα για αποτελεσματική επικοινωνία. Ι3.3.3. Συνεργάζεται για τη δημιουργία ομαδικών παρουσιάσεων.
<u>Υποενότητα Ψηφίδας:</u> Π3.4. Δημιουργία Οπτικού Υλικού		
Γ3.4.1. Αναγνωρίζει τις βασικές αρχές οπτικής επικοινωνίας. Γ3.4.2. Περιγράφει τη σημασία της οργάνωσης πληροφοριών σε οπτικό υλικό. Γ3.4.3. Αναγνωρίζει βασικά χαρακτηριστικά εργαλείων σχεδίασης όπως Canva.	Δ3.4.1. Δημιουργεί απλές αφίσες και ενημερωτικά φυλλάδια. Δ3.4.2. Χρησιμοποιεί πρότυπα και εργαλεία σχεδίασης. Δ3.4.3. Επιλέγει κατάλληλες εικόνες, χρώματα και γραμματοσειρές.	Ι3.4.1. Εκφράζει ιδέες δημιουργικά μέσω ψηφιακού οπτικού υλικού. Ι3.4.2. Επιδεικνύει αισθητική ευαισθησία και προσοχή στη λεπτομέρεια.

Γνώσεις	***Δεξιότητες***	***Ικανότητες***
	Δ3.4.4. Εξάγει και δημοσιεύει έργα σε κατάλληλες μορφές αρχείων.	Ι3.4.3. Χρησιμοποιεί υπεύθυνα ψηφιακό περιεχόμενο τηρώντας βασικές αρχές πνευματικής ιδιοκτησίας.
<u>Υποενότητα Ψηφίδας:</u> Π3.5 Δημιουργία περιεχομένου με την βοήθεια Τεχνητής Νοημοσύνης		
Γ3.5.1. Ορίζει την έννοια της Τεχνητής Νοημοσύνης και της Παραγωγικής Τεχνητής Νοημοσύνης (Generative AI). Γ3.5.2. Αναγνωρίζει παραδείγματα εφαρμογών ΤΝ στην καθημερινή ζωή και στα επαγγέλματα. Γ3.5.3. Περιγράφει τα βασικά οφέλη και περιορισμούς των εργαλείων ΤΝ. Γ3.5.4. Αναγνωρίζει βασικές αρχές υπεύθυνης και ηθικής χρήσης της ΤΝ. Γ3.5.5. Κατανοεί ότι τα αποτελέσματα της ΤΝ απαιτούν ανθρώπινο έλεγχο και αξιολόγηση.	Δ3.5.1. Χρησιμοποιεί εργαλεία ΤΝ για παραγωγή ιδεών, κειμένου και εικόνων. Δ3.5.2. Διατυπώνει σαφείς και αποτελεσματικές οδηγίες (prompts). Δ3.5.3. Αξιολογεί την ποιότητα και την αξιοπιστία περιεχομένου που παράγεται από ΤΝ. Δ3.5.4. Βελτιώνει και προσαρμόζει περιεχόμενο που δημιουργήθηκε με τη βοήθεια ΤΝ. Δ3.5.5. Χρησιμοποιεί λειτουργίες ΤΝ σε εργαλεία δημιουργίας περιεχομένου για την υποστήριξη σχολικών ή επαγγελματικών εργασιών.	Ι3.5.1. Χρησιμοποιεί την ΤΝ ως εργαλείο υποστήριξης της μάθησης και της δημιουργικότητας. Ι3.5.2. Αναπτύσσει κριτική στάση απέναντι στα αποτελέσματα της ΤΝ. Ι3.5.3. Ενεργεί με υπευθυνότητα ως προς την ιδιωτικότητα, την ακαδημαϊκή ακεραιότητα και τα πνευματικά δικαιώματα. Ι3.5.4. Αναγνωρίζει ότι η ανθρώπινη κρίση και δημιουργικότητα παραμένουν απαραίτητες κατά τη χρήση εργαλείων ΤΝ.

Γνώσεις	***Δεξιότητες***	***Ικανότητες***
ΕΝΟΤΗΤΑ ΨΗΦΙΔΑΣ: Π4. ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (2Θ, 6Ε)		
Σκοπός της ενότητας είναι οι μαθητές να αξιοποιήσουν τις γνώσεις και δεξιότητες που απέκτησαν στις προηγούμενες ενότητες για να συνεργαστούν αποτελεσματικά σε ψηφιακά περιβάλλοντα, να οργανώσουν και να υλοποιήσουν ένα απλό ψηφιακό έργο και να παρουσιάσουν τα αποτελέσματά τους χρησιμοποιώντας σύγχρονα συνεργατικά εργαλεία.		
Υποενότητα Ψηφίδας: Π4.1 Ψηφιακή συνεργασία		
Γ4.1.1. Περιγράφει τα χαρακτηριστικά των συνεργατικών ψηφιακών εργαλείων. Γ4.1.2. Αναγνωρίζει τις βασικές λειτουργίες κοινόχρηστων εγγράφων, παρουσιάσεων και αποθηκευτικών χώρων. Γ4.1.3. Περιγράφει τους βασικούς ρόλους και τις ευθύνες σε μια ομάδα εργασίας. Γ4.1.4. Αναγνωρίζει βασικούς κανόνες αποτελεσματικής ψηφιακής συνεργασίας.	Δ4.1.1. Συμμετέχει στη δημιουργία και επεξεργασία κοινόχρηστων εγγράφων και παρουσιάσεων. Δ4.1.2. Χρησιμοποιεί εργαλεία σχολιασμού, κοινής χρήσης και παρακολούθησης αλλαγών. Δ4.1.3. Αναλαμβάνει και υλοποιεί συγκεκριμένο ρόλο σε ομαδική δραστηριότητα. Δ4.1.4. Οργανώνει και διαχειρίζεται κοινόχρηστα αρχεία και φακέλους.	Ι4.1.1. Συνεργάζεται αποτελεσματικά με τα μέλη της ομάδας. Ι4.1.2. Σέβεται τις απόψεις και τη συνεισφορά των άλλων. Ι4.1.3. Αναλαμβάνει ευθύνη για την ολοκλήρωση των εργασιών που του ανατίθενται. Ι4.1.4. Επιδεικνύει υπεύθυνη συμπεριφορά κατά τη χρήση συνεργατικών εργαλείων.
Υποενότητα Ψηφίδας: Π4.2 Ανάπτυξη Απλού Ψηφιακού Έργου		
Γ4.2.1. Περιγράφει τα βασικά στάδια ανάπτυξης ενός απλού ψηφιακού έργου.	Δ4.2.1. Σχεδιάζει ένα απλό ψηφιακό έργο με συγκεκριμένο στόχο και κοινό. Δ4.2.2. Συλλέγει, οργανώνει και αξιοποιεί ψηφιακό περιεχόμενο για την ανάπτυξη του έργου.	Ι4.2.1. Αναπτύσσει δημιουργικότητα και πρωτοβουλία κατά την

Γνώσεις	***Δεξιότητες***	***Ικανότητες***
Γ4.2.2. Αναγνωρίζει τη σημασία του προγραμματισμού, της οργάνωσης και της τεκμηρίωσης ενός έργου. Γ4.2.3. Αναγνωρίζει τα κριτήρια ποιότητας ενός ψηφιακού προϊόντος.	Δ4.2.3. Συνδυάζει εργαλεία επεξεργασίας κειμένου, παρουσιάσεων, οπτικού υλικού και ΤΝ για την παραγωγή ψηφιακού περιεχομένου. Δ4.2.4. Παρουσιάζει το τελικό έργο τεκμηριώνοντας τις επιλογές και τη διαδικασία ανάπτυξής του.	υλοποίηση ψηφιακών έργων. Ι4.2.2. Εφαρμόζει κριτική σκέψη για τη λήψη αποφάσεων κατά την ανάπτυξη του έργου. Ι4.2.3. Συνδυάζει γνώσεις και δεξιότητες από διαφορετικά ψηφιακά εργαλεία για την επίτευξη ενός κοινού στόχου. Ι4.2.4. Αξιολογεί τη δική του συνεισφορά και τη συνεισφορά της ομάδας στο τελικό αποτέλεσμα.

9. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΑΣΚΗΣΕΙΣ

ΕΝΟΤΗΤΑ Π1: ΒΑΣΙΚΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Ενδεικτικές Διδακτικές Δραστηριότητες

1. **Συζήτηση για τις ψηφιακές συσκευές που χρησιμοποιούν καθημερινά οι μαθητές.**
2. **Δημιουργία εννοιολογικού χάρτη για τα μέρη ενός υπολογιστή.**
3. **Ταξινόμηση συσκευών σε εισόδου, εξόδου, επεξεργασίας και αποθήκευσης.**
4. **Σύγκριση διαφορετικών τύπων υπολογιστικών συσκευών.**
5. **Διερεύνηση σύγχρονων τεχνολογιών (IoT, wearables, smart homes).**

Εργαστηριακές Ασκήσεις

1. **Αναγνώριση περιφερειακών συσκευών.**
2. **Εξερεύνηση χαρακτηριστικών υπολογιστή μέσω του λειτουργικού συστήματος.**
3. **Βασικές ρυθμίσεις λειτουργικού συστήματος.**
4. **Σύνδεση σε δίκτυο Wi-Fi.**
5. **Διαχείριση αρχείων και φακέλων.**
6. **Χρήση υπηρεσίας cloud αποθήκευσης.**

Ψηφιακά Εργαλεία

1. **Windows**
2. **Google Drive**
3. **OneDrive**
4. **File Explorer**
5. **Browser**

ΕΝΟΤΗΤΑ Π2: ΨΗΦΙΑΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΕΙΟΤΗΤΑ

Ενδεικτικές Διδακτικές Δραστηριότητες

1. **Μελέτη περιπτώσεων ψηφιακής συμπεριφοράς.**
2. **Συζήτηση για το ψηφιακό αποτύπωμα.**
3. **Ανάλυση πραγματικών ή προσομοιωμένων περιστατικών phishing.**
4. **Διερεύνηση ρυθμίσεων ιδιωτικότητας σε κοινωνικά δίκτυα.**
5. **Συζήτηση για cyberbullying και ψηφιακή ηθική.**

Εργαστηριακές Ασκήσεις

1. **Έλεγχος ρυθμίσεων ιδιωτικότητας λογαριασμών.**
2. **Δημιουργία ισχυρών κωδικών πρόσβασης.**
3. **Αναγνώριση ψευδών ειδήσεων.**
4. **Σύνταξη επαγγελματικού email.**
5. **Ανάλυση παραδειγμάτων ψηφιακής φήμης.**

Ψηφιακά Εργαλεία

1. **Gmail / Outlook**
2. **Google Account Privacy Checkup**
3. **Microsoft Security Tools**
4. **Fact-checking websites**

ΕΝΟΤΗΤΑ Π3: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑ

Ενδεικτικές Διδακτικές Δραστηριότητες

1. **Δημιουργία επαγγελματικού εγγράφου.**

2. Κατασκευή πίνακα εξόδων σε υπολογιστικό φύλλο.
3. Δημιουργία παρουσίασης για την ειδικότητα των μαθητών.
4. Σχεδίαση αφίσας ή infographic.
5. Χρήση ΤΝ για παραγωγή ιδεών και περιεχομένου.

Εργαστηριακές Ασκήσεις

Επεξεργασία Κειμένου

1. Δημιουργία βιογραφικού σημειώματος.
2. Δημιουργία επαγγελματικής επιστολής.
3. Εισαγωγή εικόνων και πινάκων.

Υπολογιστικά Φύλλα

4. Δημιουργία προϋπολογισμού.
5. Χρήση συναρτήσεων SUM, AVERAGE, MAX, MIN.
6. Δημιουργία γραφημάτων.

Παρουσιάσεις

7. Δημιουργία παρουσίασης 5–8 διαφανειών.
8. Χρήση πολυμέσων.

Οπτικό Υλικό

9. Δημιουργία αφίσας.
10. Δημιουργία ενημερωτικού φυλλαδίου.

Τεχνητή Νοημοσύνη

11. Διατύπωση prompts.
12. Παραγωγή κειμένου με ΤΝ.
13. Δημιουργία εικόνας με ΤΝ.
14. Αξιολόγηση και βελτίωση αποτελεσμάτων ΤΝ.

Ψηφιακά Εργαλεία

1. Microsoft Word

2. **Microsoft Excel**
3. **Microsoft PowerPoint**
4. **Canva**
5. **ChatGPT**
6. **Microsoft Copilot**
7. **Gemini**

ΕΝΟΤΗΤΑ Π4: ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ενδεικτικές Διδακτικές Δραστηριότητες

1. **Ανάθεση ρόλων σε ομάδες.**
2. **Οργάνωση μικρού ψηφιακού έργου.**
3. **Συνεργατική δημιουργία εγγράφων.**
4. **Παρουσίαση αποτελεσμάτων στην τάξη.**

Εργαστηριακές Ασκήσεις

1. **Δημιουργία συνεργατικού εγγράφου.**
2. **Συνεργατική παρουσίαση.**
3. **Διαμοιρασμός αρχείων και σχολιασμός.**
4. **Τελικό ομαδικό έργο.**

Οι μαθητές σε ομάδες 2–4 ατόμων να δημιουργούν ένα μικρό ψηφιακό έργο που να συνδυάζει:

1. Έγγραφο
2. Υπολογιστικό φύλλο
3. Παρουσίαση
4. Αφίσα ή infographic

5. Υπεύθυνη χρήση ΤΝ

Ενδεικτικά θέματα

1. Ασφαλής χρήση του διαδικτύου
2. Η Τεχνητή Νοημοσύνη στην ειδικότητά μου
3. Πράσινες τεχνολογίες
4. Ψηφιακή ασφάλεια στο σχολείο
5. Έξυπνες πόλεις
6. Το επάγγελμα που θέλω να ακολουθήσω

Ψηφιακά Εργαλεία

1. **Google Workspace**
2. **Microsoft 365**
3. **Canva**
4. **ChatGPT**
5. **Google Drive**
6. **OneDrive**

10. Οδηγίες προς τους Εκπαιδευτές:

- Οι μέθοδοι διδασκαλίας οι οποίες ανταποκρίνονται στους γενικούς στόχους του μαθήματος και οι οποίες αναμένεται να εφαρμοστούν είναι:

  (α) ***Πρόσωπο με πρόσωπο εκπαίδευση.*** Ο εκπαιδευτής, αφού ελέγξει κατά πόσο οι μαθητές έχουν κατανοήσει το περιεχόμενο του προηγούμενου μαθήματος με προφορικές ερωτήσεις, εξηγεί στους μαθητές τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα του νέου μαθήματος και ακολούθως παρουσιάζει το αντικείμενο του μαθήματος. Τόσο κατά τη διάρκεια όσο και στο τέλος του μαθήματος, ο εκπαιδευτής ελέγχει το βαθμό κατανόησης του συγκεκριμένου αντικειμένου από τους μαθητές χρησιμοποιώντας σχετικές προφορικές ερωτήσεις και φυλλάδια εργασίας. Για τη διδασκαλία του μαθήματος, ο εκπαιδευτής εφαρμόζει τις διαδικασίες μάθησης που αναφέρονται πιο κάτω.

  (β) ***Εργαστηριακές ασκήσεις για την εφαρμογή και επαλήθευση της θεωρίας.*** Για την υλοποίηση των εργαστηριακών ασκήσεων οι μαθητές θα ακολουθούν την προκαθορισμένη πορεία εργασίας της εργαστηριακής άσκησης με τη χρήση του ηλεκτρονικού υπολογιστή και συγκεκριμένα του λογισμικού περιβάλλοντος ανάπτυξης προγραμμάτων και θα καταγράφουν τα αποτελέσματα και τις παρατηρήσεις τους στο τετράδιο εργαστηριακών ασκήσεων. Επίσης, τα αρχεία που θα δημιουργούνται στο λογισμικό περιβάλλον θα προσκομίζονται για αξιολόγηση.

Αναμένεται να αναπτυχθούν διαδικασίες μάθησης όπως:

(α) Ενεργοποίηση των μαθητών με παροχή κινήτρων, εντοπισμό και διερεύνηση προβλημάτων εφαρμόζοντας εκπαιδευτικές δραστηριότητες, όπως η ιδεοθύελλα, η χρήση διαλόγου, η ανάθεση ρόλων και η συνεργατική μάθηση.

(β) Διέγερση του ενδιαφέροντος των μαθητών και δημιουργία της κατάλληλης μαθησιακής ατμόσφαιρας χρησιμοποιώντας τις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών, όπως η αναζήτηση πληροφοριών από το διαδίκτυο, η προβολή βίντεο σε ηλεκτρονικό υπολογιστή παρουσιάζοντας θέματα του μαθήματος και η παρουσίαση διαδικασιών στο PowerPoint με τη χρήση κινουμένων σχεδίων (animation).

(γ) Αλληλεπίδραση των μαθητών με σεβασμό στη διαφορετικότητα.

Ανάθεση σχεδιομελέτης σε ομάδες μαθητών με σκοπό τη διερεύνηση ενός θέματος/προβλήματος και τους τρόπους επίλυσής του. Σε κάθε ομάδα

ανατίθεται διαφορετικό θέμα σχεδιομελέτης. Κατά τη λήξη της χρονικής προθεσμίας για την ολοκλήρωση της σχεδιομελέτης, οι μαθητές κάθε ομάδας παρουσιάζουν τα αποτελέσματά τους στους συμμαθητές τους. Ενδεικτικά, μπορεί να γίνει χρήση του εκπαιδευτικού συστήματος ρομποτικής για την ανάπτυξη απλής εφαρμογής συνθέτοντας βασικές προσφερόμενες λειτουργίες.

11. Βιβλιογραφία:

Εγχειρίδια:

Συμπληρωματική:

12. Αξιολόγηση:

- ***Αξιολόγηση (Διαγνωστική)***

Η ***Διαγνωστική Αξιολόγηση*** αφορά προαπαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες για να διαπιστωθούν οι δυσκολίες μάθησης με σκοπό τη θεραπεία τους.

- ***Αξιολόγηση (Διαμορφωτική)***

Η ***Διαμορφωτική Αξιολόγηση*** γίνεται μέσα από δραστηριότητες και ποικίλες δοκιμασίες των μαθητών (προφορικές και γραπτές εξετάσεις, τεστ, συζητήσεις, πρακτικές ασκήσεις κλπ.), για να διαπιστωθούν οι αδυναμίες και τα αίτια που τις προκαλούν και να ληφθούν διορθωτικά μέτρα.

- ***Αξιολόγηση (Τελική)***

Η ***Τελική Αξιολόγηση*** γίνεται για εκτίμηση της επίδοσης των μαθητών, βαθμολόγηση και πιστοποίηση της Ψηφίδας.

Κριτήρια Αξιολόγησης:	
Περιεχόμενο Ύλης	***ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ***
ΕΝΟΤΗΤΑ Π1. ΒΑΣΙΚΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	*Αναγνωρίζει βασικές ψηφιακές συσκευές και περιφερειακά,* *Περιγράφει τη βασική λειτουργία ενός υπολογιστικού συστήματος,* *Διακρίνει το υλικό από το λογισμικό,* *Περιγράφει τον ρόλο των λειτουργικών συστημάτων,* *Αναγνωρίζει βασικές έννοιες δικτύων και διαδικτύου,* *Περιγράφει τρόπους αποθήκευσης δεδομένων τοπικά και στο cloud.*
	Διαχειρίζεται βασικές λειτουργίες λειτουργικού συστήματος, *Οργανώνει αρχεία και φακέλους,* *Συνδέεται σε τοπικά και ασύρματα δίκτυα,* *Χρησιμοποιεί βασικές υπηρεσίες διαδικτύου,* *Αποθηκεύει και ανακτά δεδομένα από τοπικούς και cloud χώρους.*
	Χρησιμοποιεί υπεύθυνα ψηφιακές συσκευές, *Οργανώνει αποτελεσματικά ψηφιακά δεδομένα,* *Εφαρμόζει βασικές πρακτικές προστασίας δεδομένων..*
ΕΝΟΤΗΤΑ Π2. ΨΗΦΙΑΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΕΙΟΤΗΤΑ	*Περιγράφει την έννοια της ψηφιακής πολιτειότητας,* *Εξηγεί την έννοια της ψηφιακής ταυτότητας και του ψηφιακού αποτυπώματος,* *Αναγνωρίζει βασικές αρχές ψηφιακής ηθικής,* *Περιγράφει βασικές απειλές και κινδύνους στο διαδίκτυο,* *Αναγνωρίζει τη σημασία της ιδιωτικότητας και της ασφάλειας.*

	Εφαρμόζει ρυθμίσεις ιδιωτικότητας, *Αξιολογεί τη δημοσίευση προσωπικών πληροφοριών,* *Συντάσσει επαγγελματικά ψηφιακά μηνύματα,* *Αναγνωρίζει περιστατικά κυβερνοεκφοβισμού,* *Αξιολογεί την αξιοπιστία ψηφιακών πληροφοριών.*
	Συμπεριφέρεται υπεύθυνα στον ψηφιακό χώρο, *Σέβεται τα προσωπικά δεδομένα και τα δικαιώματα άλλων,* *Επιδεικνύει ενσυναίσθηση και ψηφιακό σεβασμό,* *Αναπτύσσει κριτική στάση απέναντι στο ψηφιακό περιεχόμενο.*
ΕΝΟΤΗΤΑ Π3. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑ	*Περιγράφει βασικές λειτουργίες εργαλείων παραγωγικότητας,* *Αναγνωρίζει αρχές αποτελεσματικής παρουσίασης πληροφοριών,* *Περιγράφει βασικές δυνατότητες εργαλείων Τεχνητής Νοημοσύνης,* *Αναγνωρίζει βασικές αρχές δημιουργίας οπτικού περιεχομένου.*
	Δημιουργεί και μορφοποιεί ψηφιακά έγγραφα, *Χρησιμοποιεί υπολογιστικά φύλλα για βασικούς υπολογισμούς και γραφήματα,* *Σχεδιάζει ψηφιακές παρουσιάσεις,* *Δημιουργεί απλό οπτικό υλικό,* *Χρησιμοποιεί εργαλεία ΤΝ για υποστήριξη της δημιουργίας περιεχομένου,* *Αξιολογεί και βελτιώνει περιεχόμενο που παράγεται από εργαλεία ΤΝ.*
	Αξιοποιεί δημιουργικά ψηφιακά εργαλεία, *Επιδεικνύει αυτονομία κατά την παραγωγή ψηφιακού περιεχομένου,* *Χρησιμοποιεί υπεύθυνα εργαλεία ΤΝ,* *Εφαρμόζει αισθητικές και επικοινωνιακές αρχές κατά τη δημιουργία περιεχομένου.*

ΕΝΟΤΗΤΑ Π4. ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	*Περιγράφει βασικές αρχές συνεργατικής εργασίας,* *Αναγνωρίζει τα χαρακτηριστικά των συνεργατικών εργαλείων,* *Περιγράφει τα στάδια ανάπτυξης ενός απλού ψηφιακού έργου.*
	Χρησιμοποιεί συνεργατικά ψηφιακά εργαλεία, *Συνεισφέρει στην ανάπτυξη ομαδικών έργων,* *Οργανώνει και παρουσιάζει ψηφιακά έργα,* *Συνδυάζει διαφορετικά ψηφιακά εργαλεία για την επίτευξη συγκεκριμένου στόχου.*
	Συνεργάζεται αποτελεσματικά σε ομάδα, *Αναλαμβάνει υπεύθυνα ρόλους και αρμοδιότητες,* *Επιλύει προβλήματα μέσω συνεργασίας,* *Αξιολογεί τη δική του συμβολή και της ομάδας.*
Εργάζεται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες και κανονισμούς ασφάλειας και υγείας	*Ενημερώνεται και τηρεί αυστηρά τους κανονισμούς λειτουργίας του εργαστηρίου Η/Υ.*
	Αναγνωρίζει τους πιθανούς κινδύνους στο χώρο εργασίας και εργάζεται εφαρμόζοντας όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφάλειας και αποφυγής ατυχημάτων.
Τηρεί τα χρονοδιαγράμματα	*Ολοκληρώνει γραπτή εξέταση μέσα στο χρονικό πλαίσιο που έχει καθορίσει ο εκπαιδευτής.*
	Εκτελεί πρακτική άσκηση στον Η/Υ μέσα στο χρονικό πλαίσιο που έχει καθορίσει ο εκπαιδευτής.