



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
Υπηρεσία Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας

ΣΤΗΡΙΖΩ ΤΗ ΜΑΘΗΣΗ

και ανταποκρίνομαι στις ανάγκες των μαθητών μου



Βοήθημα για εκπαιδευτικούς Δημοτικής Εκπαίδευσης



Μετάφραση και προσαρμογή από το “Special Education Needs: A Continuum of Support Resource Pack for Teachers” με άδεια του National Educational Psychology Service του Υπουργείου Παιδείας της Δημοκρατίας της Ιρλανδίας





Περιεχόμενα

| | |
|---|----|
| Πρόλογος | 2 |
| Μοντέλο βασικών αναγκών και λίστες ελέγχου | 3 |
| Δημιουργώντας ένα θετικό μαθησιακό περιβάλλον και λίστες ελέγχου | 7 |
| Μαθησιακό περιβάλλον - κενές λίστες ελέγχου | 11 |
| Οι σκέψεις μου για το σχολείο - κενή λίστα ελέγχου | 14 |
| Έντυπο στήριξης μαθητή στο πλαίσιο της τάξης και οδηγός συμπλήρωσης | 16 |
| Σχέδιο στήριξης στην τάξη και έντυπο επανεξέτασης | 22 |



2 Πρόλογος

Το βοήθημα αυτό απευθύνεται στους εκπαιδευτικούς της προδημοτικής και δημοτικής εκπαίδευσης των οποίων ο ρόλος είναι καθοριστικός στην έγκαιρη ανίχνευση και διαχείριση των αναγκών όλων των μαθητών στην τάξη τους, προκειμένου να επιτυγχάνεται ο στόχος της ενιαίας εκπαίδευσης.

Εκπηγάζει από τη διαπίστωση ότι, το κάθε παιδί είναι ξεχωριστό όπως και οι εκπαιδευτικές του ανάγκες. Δυνητικά το κάθε παιδί, σε οποιαδήποτε στιγμή της σχολικής του διαδρομής, μπορεί να εμφανίσει ανάγκες που εντοπίζονται σε ένα συνεχές το οποίο εκτείνεται από τις πολύ ήπιες μέχρι και τις πολύ σοβαρές και από τις παροδικές μέχρι και τις πολύ επίμονες. Αφού, λοιπόν, είναι αδύνατον όλα τα παιδιά να μπορούν πάντοτε να προσαρμοστούν με τον ίδιο τρόπο στα επίπεδα και στις απαιτήσεις του σχολείου, αυτό χρειάζεται να είναι εύλεκτο και να προσαρμόζεται στις εξατομικευμένες τους ανάγκες.

Αυτή είναι και η προσέγγιση που διέπει τον Μηχανισμό Εντοπισμού και Στήριξης Παιδιών με Μαθησιακά, Συναισθηματικά και άλλα Προβλήματα (ΜΕΣ) του οποίου η πιλοτική εφαρμογή στα σχολεία της επαρχίας Λάρνακας και Αμμοχώστου άρχισε το 2009-2010. Πληροφορίες για τον Μηχανισμό είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού. Οι Ψυχολόγοι της Υπηρεσίας Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας ενημερώνουν, επίσης, και στηρίζουν τις προσπάθειες των σχολείων στην εφαρμογή αυτής της προσέγγισης. Η διαδικασία προνοεί την εμπλοκή του Εκπαιδευτικού Ψυχολόγου από τα αρχικά στάδια, ως ισότιμο μέλος της διεπαγγελματικής ομάδας και ως συνεργάτης των εκπαιδευτικών.

Ο εκπαιδευτικός, όμως, είναι αυτός που έχει την ευθύνη να εντοπίζει έγκαιρα εκείνα τα παιδιά μέσα στην τάξη του που κινδυνεύουν να παρουσιάσουν μαθησιακά, συναισθηματικά ή άλλα προβλήματα και να δρα προληπτικά ώστε στο μέλλον, να μην αναπτυχθούν σοβαρότερα προβλήματα.

Το περιεχόμενο αυτού του βοηθήματος προορίζεται για να χρησιμοποιείται από τους εκπαιδευτικούς στα αρχικά στάδια της εφαρμογής του Μηχανισμού. Στόχος των ασκήσεων και λιστών ελέγχου είναι να βοηθήσουν τον εκπαιδευτικό να γνωρίσει καλύτερα το παιδί που παρουσιάζει κάποιες δυσκολίες και να διερευνήσει πιο συστηματικά τις ανάγκες του. Η χρήση του βιβλιαρίου δεν είναι με κανένα τρόπο υποχρεωτική. Εναπόκειται στην κρίση του κάθε εκπαιδευτικού κατά πόσο και με ποιο τρόπο θα χρησιμοποιήσει το περιεχόμενο του βιβλιαρίου.

Ελπίδα μας είναι ότι αυτό το βοήθημα θα αποβεί πρακτικά χρήσιμο στους εκπαιδευτικούς και ότι θα τους συνοδεύει στις προσπάθειές τους να προσφέρουν στους μαθητές τους την ευκαιρία για ενεργό συμμετοχή στην τάξη και στο σχολείο.

Μιχάλης Ιωάννου

Προϊστάμενος Υπηρεσίας Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας



Μοντέλο Βασικών Αναγκών

Βασικές Ανάγκες



Το μοντέλο αυτό των βασικών αναγκών έχει υιοθετηθεί από το Ιεραρχικό Μοντέλο των αναγκών του Maslow.

Κάθε άτομο έχει διάφορες ανάγκες στη ζωή του που χρειάζεται να ικανοποιήσει για να καταφέρει να φτάσει στην αυτοπραγμάτωση. Σύμφωνα με τον Maslow, όλοι έχουμε ανάγκη για:

- Επιβίωση και ικανοποίηση των βασικών βιολογικών μας αναγκών, για παράδειγμα, η ανάγκη μας για φαγητό, στέγη, νερό.
- Ασφάλεια και προστασία σε ένα περιβάλλον που να είναι λογικά προβλέψιμο. Η ανάγκη για ασφάλεια περιλαμβάνει τη φυσική, οικονομική και ψυχολογική ασφάλεια.
- Να αισθανόμαστε ότι ανήκουμε κάπου, ότι μας αγαπούν και αγαπάμε. Αυτό επιτυγχάνεται μέσω της κοινωνικής και φυσικής επαφής με φίλους και την οικογένεια.
- Αναγνώριση της αξίας μας. Έτσι, αναπτύσσεται η αυτοεκτίμηση και η αυτοπεποίθησή μας.
- Αυτοπραγμάτωση η οποία αναφέρεται στην αξιοποίηση των δυνατοτήτων μας.

Στο πιο πάνω μοντέλο οι ανάγκες δεν παρουσιάζονται ιεραρχικά αλλά ως ισότιμα σημαντικοί παράγοντες που αφορούν την ανάπτυξη ενός ατόμου μέχρι και την αυτοπραγμάτωση του. Αυτό βασίζεται στα δεδομένα πρόσφατων ερευνών που αφορούν την ψυχική ανθεκτικότητα και υποδεικνύουν ότι ακόμα και όταν ανάγκες όπως η ασφάλεια και οι βιολογικές ανάγκες δεν ικανοποιούνται, ενώ άλλες βασικές ανάγκες ικανοποιούνται, μπορεί ένα άτομο να είναι ψυχικά ανθεκτικό στις αντιξοότητες (Grotberg, E 1997). Η ψυχική ανθεκτικότητα αναφέρεται στις:

«Ιδιότητες οι οποίες προστατεύουν το άτομο από τις χειρότερες συνέπειες των αντιξοοτήτων, όποια και να είναι η μορφή τους. Οι ιδιότητες αυτές βοηθούν το άτομο να αντεπεξέλθει, να επιβιώσει και να προκόψει ακόμα και κάτω από συνθήκες πόνου και μειονεξίας.» (Gilligan 1997).

Αυτό το μοντέλο μπορεί να μας προσφέρει ένα χρήσιμο τρόπο σκέψης για να αντιληφθούμε τι ανάγκες έχει ένα παιδί και παράλληλα να προσφέρει γνώση για το πώς να βοηθήσουμε με τον καλύτερο τρόπο. Για παράδειγμα, εάν ένα παιδί έρχεται στο σχολείο χωρίς να έχει φάει πρωινό, νιώθει ότι δεν αξίζει και έχει πολύ λίγους φίλους, τότε πώς περιμένουμε αυτό το παιδί να συγκεντρωθεί στο μάθημα; Η ικανοποίηση αυτών των βασικών αναγκών συχνά πραγματοποιείται πριν αλλά και κατά την εφαρμογή οποιουδήποτε είδους ατομικής παρέμβασης προς τον μαθητή.

☒ Λίστα Ελέγχου Βασικών Αναγκών

Ο πιο κάτω κατάλογος μπορεί να φανεί χρήσιμος όσον αφορά στις βασικές ανάγκες ενός μαθητή.

Όνομα:

Βασικά σημεία πάνω στα οποία θα μπορούσαμε να σταθούμε όσον αφορά στις βασικές ανάγκες ενός μαθητή:

Βιολογικές ανάγκες (π.χ. το παιδί τρέφεται ικανοποιητικά, έχει ικανοποιητικές συνθήκες διαβίωσης)

Ανάγκη για ασφάλεια (π.χ. το παιδί εκτίθεται σε κινδύνους που απειλούν τη φυσική ή ψυχολογική του κατάσταση. Μήπως χρειάζεται προστασία;)

Ανάγκη του να ανήκει κάπου (π.χ. ο μαθητής έχει οικογενειακή ζεστασιά και θαλπωρή, έχει φίλους, νοιώθει μέρος της τάξης;)

Ανάγκη για σεβασμό (π.χ. ο μαθητής λαμβάνει εκτίμηση, θετική ανατροφοδότηση από άλλους και δείχνει σεβασμό προς τους άλλους και τον εαυτό του;)

Σκεφτείτε και σημειώστε πιθανές δράσεις που μπορεί ο/η εκπαιδευτικός να αναπτύξει, με βάση τα πιο πάνω:



Αναγνωρίζοντας τις βασικές ανάγκες του μαθητή

Παράδειγμα 1

Το πιο κάτω παράδειγμα αναδεικνύει ότι, όταν αναγνωρίσουμε τις ανάγκες ενός μαθητή, μπορεί να εντοπίσουμε τι χρειάζεται να γίνει για να επιλύσουμε διάφορα προβλήματα.

Το παράδειγμα του Ντίνου

Οι γονείς του Ντίνου έχουν ελάχιστη επικοινωνία με το σχολείο. Ο μαθητής κάνει συχνές απουσίες από το σχολείο και συχνά έρχεται αργοπορημένος. Δεν φοράει πάντα τη στολή του και σπάνια φέρνει πρωινό από το σπίτι. Του δίνονται, όμως, χρήματα για φαγητό όταν φεύγει από το σπίτι, τα οποία αυτός ξοδεύει σε γλυκά. Δεν παρακολουθεί τα μαθήματα και αντιμετωπίζει προβλήματα στο σχολείο λόγω της αρνητικής του συμπεριφοράς, μέσα στην τάξη και στην αυλή του σχολείου. Δυσκολεύεται να παρακολουθήσει το πρόγραμμα της τάξης, έχει λίγους φίλους και στα διαλείμματα προτιμά να παίζει με μικρότερα του παιδιά.

Η δασκάλα του Ντίνου χρησιμοποίησε τη «Λίστα ελέγχου βασικών αναγκών» για να δει εάν οι βασικές ανάγκες του παιδιού ικανοποιούνται. Πρόσεξε ότι οι φυσικές του ανάγκες, όπως είναι η ανάγκη του για τροφή και για σωματική φροντίδα θα πρέπει να είναι η προτεραιότητα του σχολείου. Επιπρόσθετα, η ανάγκη «να ανήκει» είτε στην ομάδα των συνομηλίκων είτε σε οποιαδήποτε άλλη ομάδα είναι εξίσου σημαντική.

Μια λύση για την ικανοποίηση των συγκεκριμένων βασικών αναγκών του παιδιού μπορεί να είναι να του παρέχεται πρόγευμα στο σχολείο. Η βοηθός διευθύντρια και η δασκάλα του θα μπορούσαν, επίσης, να μιλήσουν με την οικογένεια του για να βρουν τρόπους που θα διασφαλίζουν ότι ο Ντίνος έχει στολή να φοράει στο σχολείο. Η ίδια ομάδα θα μπορούσε να μιλήσει, επίσης, για τη σημασία που έχει η στήριξη της πολιτικής του σχολείου από τους γονείς στα θέματα υγιεινής διατροφής και «αυτοφροντίδας». Εάν παρουσιάζεται στο σχολείο χωρίς τη στολή του, τότε θα του προσφέρεται ένα σχολικό πουλόβερ ή μπλούζα από το σχολείο. Η δασκάλα θα επωφεληθεί της ευκαιρίας να μιλήσει στα παιδιά για την υγιεινή διατροφή και την αυτοφροντίδα κατά τη διάρκεια σχετικών μαθημάτων, π.χ. στο μάθημα της Αγωγής Υγείας και της Οικιακής Οικονομίας. Επιπρόσθετα, η δασκάλα θα βρίσκει ευκαιρίες για να τονίζει προς τους γονείς του Ντίνου τα θετικά στοιχεία που παρατηρεί στον ίδιο και θα ενεργήσει ώστε να εμπλέκονται γενικότερα οι γονείς του στη ζωή του σχολείου. Οι υπόλοιποι δάσκαλοι θα ενθαρρύνουν τον Ντίνο να κάνει τις σωστές επιλογές και θα τον ενισχύουν θετικά όταν π.χ. θα φορέει τη στολή του.

Θα μπορούσε, επίσης, να εφαρμοστεί ένα «πρόγραμμα φίλων» για τον Ντίνο. Σ' αυτό το πρόγραμμα, όταν ένα παιδί δεν έχει κάποιον για να παίξει μαζί του στο διάλειμμα, μπορεί να κάθεται στο «παγκάκι της φιλίας». Αυτό θα είναι σήμα στα άλλα παιδιά ότι θα πρέπει να τον προσκαλέσουν στο παιχνίδι τους.

Επιπρόσθετα, η δασκάλα θα προσπαθεί να καλωσορίζει καθημερινά τον Ντίνο στο σχολείο όποια ώρα κι αν φτάνει, θα σχολιάζει θετικά τα επιτεύγματά του και θα δείχνει ενδιαφέρον για τις εξωσχολικές δραστηριότητες στις οποίες συμμετέχει.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αναγνωρίζεται ότι μερικά σχολεία πιθανόν να δυσκολεύονται να εφαρμόσουν όλες τις πιο πάνω εισηγήσεις. Τα σχολεία πρέπει να αποφασίζουν ποιες παρεμβάσεις εφαρμόζουν σύμφωνα με τις δικές τους δυνατότητες. Στα σχολεία όπου ο Διευθυντής και οι εκπαιδευτικοί λειτουργούν ως ομάδα, με συμμετοχή και της οικογένειας, η διαχείριση των προβλημάτων είναι πιο εύκολη.

Για μερικά παιδιά, η βοήθεια του Κοινωνικού Λειτουργού μπορεί να είναι ιδιαίτερα σημαντική (τόσο στα πλαίσια του σχολείου, όσο και στην κοινότητα). Τα περισσότερα σχολεία μπορούν να διευθετήσουν έτσι, ώστε να έχουν σχολικά πουλόβερ διαθέσιμα, μπορούν να υλοποιήσουν εύκολα ένα «πρόγραμμα φίλων» τοποθετώντας ή καθορίζοντας το παγκάκι που χρειάζεται, καθώς επίσης και να προσφέρουν θετικό έπαινο στα παιδιά και ένα ευχάριστο σχολικό περιβάλλον που να τα καλωσορίζει.

6 Λίστα Ελέγχου Βασικών Αναγκών

Η δασκάλα του Ντίνου σκέφτηκε τις βασικές του ανάγκες κάτω από τους ακόλουθους τίτλους:

Βιολογικές ανάγκες π.χ. έχει το παιδί αρκετό φαγητό, ζεστασιά, στέγαση κ.τ.λ.;

...το πρωινό του αποτελείται από γλυκά. Δεν έχει φρούτο ή σάντουιτς.
Συχνά δεν έχει σχολική στολή. Αυτό προκαλεί σχόλια από άλλους μαθητές.

Ανάγκες ασφάλειας π.χ. εκτίθεται σε σωματικούς ή ψυχολογικούς κινδύνους;

...δεν γνωρίζουμε.

Ανάγκες να ανήκει κάπου π.χ. έχει το παιδί οικογενειακή θαλπωρή και φίλους;

...έλλειψη φίλων στην τάξη του. Συνηθίζει να παίζει με μικρότερα παιδιά.
Κάποια παιδιά δεν θέλουν να συνεργαστούν μαζί του στη γυμναστική ή να τον επιλέξουν στην ομάδα τους εξαιτίας της φτωχής του ατομικής υγιεινής.

Ανάγκες αναγνώρισης και εκτίμησης π.χ. λαμβάνει το παιδί σεβασμό, θετική ανατροφοδότηση από τους άλλους, σέβεται τους υπόλοιπους και τον εαυτό του;

...Όχι. Ο Ντίνος δεν φαίνεται να παίρνει επαίνους και σεβασμό από τους άλλους και πιθανόν να λαμβάνει μία αρκετά αρνητική ανατροφοδότηση παρά θετική.

Πιθανές ενέργειες που μπορεί ο/η εκπαιδευτικός να αναπτύξει με βάση την εξέταση των βασικών αναγκών που αναφέρονται στη λίστα ελέγχου:

- Να μιλήσει με τους γονείς για το πρωινό και την αυτοφροντίδα.
- Να μεριμνήσει ώστε ο Ντίνος να παίρνει πιο υγιεινό πρωινό.
- Να του παρέχει καθαρές μπλούζες και πουλόβερ.
- Να συγκεντρωθεί πάνω σε θέματα υγιεινής διατροφής και τη σημασία της αυτοφροντίδας στο μάθημα της οικιακής οικονομίας.
- Να εφαρμόσει ένα πρόγραμμα φίλων/φιλίας, με παγκάκια φιλίας στην αυλή.
- Να υποδέχεται πάντα τον Ντίνο θετικά όταν φτάνει στο σχολείο (ακόμα και αν αργεί) σχολιάζοντας ότι χαίρεται που τον βλέπει.
- Να επαινεί και να ενθαρρύνει τις θετικές συμπεριφορές και τη σκληρή προσπάθεια στην εργασία του.
- Να δίνει στους γονείς θετική ανατροφοδότηση ως προς την πορεία του Ντίνου με κάθε ευκαιρία.



Δημιουργώντας ένα θετικό μαθησιακό περιβάλλον

Παράδειγμα 2

Η παρουσίαση της περίπτωσης του Κυριάκου μπορεί να βοηθήσει στην κατανόηση του ερωτηματολογίου για το μαθησιακό περιβάλλον.

Το παράδειγμα του Κυριάκου

Η κα Κατερίνα, η δασκάλα του Κυριάκου, ήταν προβληματισμένη με τη συμπεριφορά του στο σχολείο. Ήταν πάντα πρόθυμος να βοηθήσει τη δασκάλα του στην τάξη, με αποτέλεσμα να σηκώνεται συχνά από την καρέκλα του και να μην κάνει τις εργασίες του. Οι προσπάθειές του να βοηθήσει ήταν ενοχλητικές προς τους άλλους στην τάξη. Ξεσπούσαν διαφωνίες μεταξύ του Κυριάκου και άλλων μαθητών όταν μοίραζε φυλλάδια ή τετράδια στην αρχή του μαθήματος. Φαινόταν αδέξιος και ανοργάνωτος όταν μετακινείτο στην τάξη, με αποτέλεσμα οι άλλοι μαθητές να γελούν μαζί του ή να τους εκνευρίζει. Κατά τη διάρκεια συζητήσεων στην τάξη, συνεχώς φώναζε απαντήσεις χωρίς να σηκώνει το χέρι του. Συχνά, σηκωνόταν χωρίς άδεια για να βοηθήσει τη δασκάλα του στις διάφορες δραστηριότητες.

Η κα Κατερίνα συμπλήρωσε τη λίστα ελέγχου στη σελίδα 11 για να μπορέσει να σκεφτεί πώς να προσαρμόσει το μαθησιακό περιβάλλον της τάξης και να βοηθήσει τον Κυριάκο. Συμπλήρωσε τους τομείς που σκέφτηκε ότι χρειαζόνταν τροποποίηση.

Το μαθησιακό περιβάλλον θα μπορούσε, επίσης, να βαθμολογηθεί χρησιμοποιώντας βαθμούς από το 1 μέχρι το 10, σύμφωνα με το πόσο ικανοποιημένη είναι η δασκάλα από κάθε παράγοντα στην τάξη της.

Το 10 είναι το πολύ ικανοποιημένη και δεν χρειάζεται να κάνει αλλαγές και το 1 καθόλου ικανοποιημένη και η αλλαγή χρειάζεται.

- | | |
|--------------------------------|--|
| <input type="text" value="3"/> | Διάταξη δωματίου και έπιπλα |
| <input type="text" value="9"/> | Καλή διακόσμηση / πολλά ερεθίσματα |
| <input type="text" value="8"/> | Θερμοκρασία |
| <input type="text" value="8"/> | Επίπεδα θορύβου |
| <input type="text" value="3"/> | Επαρκής και κατάλληλος εξοπλισμός και εύκολη πρόσβαση σ' αυτόν |
| <input type="text" value="9"/> | Επαρκής χώρος εργασίας για τους μαθητές και την εκπαιδευτικό |
| <input type="text" value="7"/> | Ευκολία διακίνησης στην αίθουσα |
| <input type="text" value="4"/> | Ευχέρεια αναζήτησης βοήθειας |
| <input type="text" value="8"/> | Διάταξη στην τάξη (π.χ. παιδιά να βλέπουν όλα τον πίνακα, να κάθονται δίπλα δίπλα) |

Με βάση την πιο πάνω βαθμολογία η κα Κατερίνα σκέφτηκε ότι χρειάζεται να κάνει αλλαγές στα πιο κάτω:

- 1) Διάταξη δωματίου και έπιπλα, 2) Κατάλληλος εξοπλισμός, με εύκολη πρόσβαση από τους μαθητές, 3) Ευχέρεια αναζήτησης βοήθειας από κάθε μαθητή (να παίρνει προσοχή από τον εκπαιδευτικό).

Λίστα ελέγχου μαθησιακού περιβάλλοντος (παράδειγμα)

Περιβάλλον / Φυσικές Συνθήκες

Σημειώστε ✓ όπου χρειάζεται να γίνει αλλαγή ώστε να ωφεληθεί ο μαθητής.

- Διάταξη αίθουσας και επίπλων
- Καλή διακόσμηση / πολλά ερεθίσματα κ.τ.λ.
- Θερμοκρασία
- Επίπεδο θορύβου
- Επαρκής χώρος εργασίας για μαθητές και δάσκαλο
- Ευκολία διακίνησης στην αίθουσα
- Φωτισμός
- Διάταξη θρανίων (π.χ. βλέπουν όλοι στον πίνακα; Αναλογία ύψους θρανίου και μαθητή κ.τ.λ.)
- Επαρκής και κατάλληλος εξοπλισμός και προσβασιμότητα μαθητών σ' αυτόν

Κοινωνικοί Παράγοντες / Σχέσεις

- Οι κανονισμοί της τάξης και οι διαδικασίες είναι ξεκάθαροι και κατανοητοί από όλους τους μαθητές και εφαρμόζονται συστηματικά
- Δίνονται ξεκάθαρες οδηγίες για τις δραστηριότητες με διαφορετικούς τρόπους (οπτικά, προφορικά, με κίνηση κ.τ.λ.)
- Οι εναλλαγές δραστηριοτήτων γίνονται ομαλά και αποτελεσματικά
- Οι μαθητές γνωρίζουν τι πρέπει να κάνουν μετά, χωρίς να ρωτούν
- Η τάξη γενικά εκτελεί τις αναθέσεις / εργασίες χωρίς διασπάσεις
- Ο εκπαιδευτικός προσέχει και επαινεί ποικίλες συμπεριφορές των μαθητών του (μάθηση και συμπεριφορά)
- Χρησιμοποιούνται διαφορετικά είδη επαίνου και αμοιβών
- Οι μαθητές ελέγχονται επαρκώς κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων για να διασφαλιστεί η κατανόηση και η συνεχής πρόοδος τους
- Γίνεται κατάλληλος χειρισμός των συμπεριφορών που διαταράσσουν την τάξη και διακόπτουν την εργασία των μαθητών
- Διατηρείται καλή επικοινωνία και ανατροφοδότηση ανάμεσα στην εκπαιδευτικό και τον κάθε μαθητή σχετικά με την πρόδό τους



Διδασκαλία και μάθηση - Μέθοδοι, υλικό και διαδικασίες

Ο βαθμός στον οποίο

- Οι δραστηριότητες είναι κατάλληλες για το επίπεδο κατανόησης και τις δεξιότητες των μαθητών
- Οι μαθησιακοί στόχοι είναι ξεκάθαροι και κατανοητοί από τους μαθητές
- Παρέχονται ευκαιρίες στους μαθητές να εμπλακούν σε δραστηριότητες στις οποίες μπορούν να επιτύχουν
- Οι μαθησιακοί στόχοι κατακτούνται με μικρά βήματα για να διασφαλίζεται η πρόοδος των μαθητών
- Το περιεχόμενο των δραστηριοτήτων ενδιαφέρει τους μαθητές
- Οι δραστηριότητες λαμβάνουν υπόψη το μαθησιακό στυλ και είναι κατάλληλα προσαρμοσμένες ως προς το περιεχόμενο, τη διάρκεια, το χρόνο διεκπεραίωσης και τον ρυθμό μάθησης των μαθητών
- Χρησιμοποιείται ποικιλία διδακτικών προσεγγίσεων
- Παρέχονται ευκαιρίες στους μαθητές ώστε να ανταποκριθούν με ποικίλους τρόπους στο μάθημα (προφορικά, γραπτά, πρακτικά)
- Παρέχονται ευκαιρίες για την εμπλοκή μαθητών στη λήψη αποφάσεων και στην καταγραφή τους
- Παρέχονται ευκαιρίες γενίκευσης και μεταβίβασης της μάθησης από μια κατάσταση σε άλλη
- Υπάρχει τακτικός έλεγχος και καταγραφή της προόδου των μαθητών

Δραστηριότητα στην τάξη

Έχουν εδραιωθεί διαδικασίες που αφορούν στις ακόλουθες δραστηριότητες:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Είσοδος στην τάξη | <input type="checkbox"/> Αποχώρηση από την τάξη |
| <input checked="" type="checkbox"/> Διανομή υλικού | <input checked="" type="checkbox"/> Συλλογή υλικού |
| <input checked="" type="checkbox"/> Αναζήτηση βοήθειας | <input type="checkbox"/> Διατήρηση της τάξης σε εργήγορη |

Κανόνες / Επιβράβευση / Συνέπειες

Οι κανόνες:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Είναι λίγοι σε αριθμό | <input type="checkbox"/> Αποφασίστηκαν σε συνεργασία με τους μαθητές |
| <input type="checkbox"/> Εκτίθενται στην τάξη | <input type="checkbox"/> Εφαρμόζονται |



Η επιβράβευση και οι συνέπειες:

- Καθορίζονται ξεκάθαρα
- Συνδέονται άμεσα με τη συμπεριφορά
- Η επιβράβευση επιδρά θετικά στην τάξη
- Η επιβράβευση είναι επιτεύξιμη από κάθε μαθητή
- Οι συνέπειες είναι κατανοητές και δίκαιες
- Οι συνέπειες επιβάλλονται με σταθερότητα

Σχολικό περιβάλλον

Σημειώστε με ✓ ποιο ή ποια από τα ακόλουθα χρειάζονται αλλαγή:

- Αυλή Διαρρύθμιση | Εξοπλισμός | Επίβλεψη | Κανόνες
- Μετακίνηση Μετακίνηση στο χώρο του σχολείου | συγκεντρώσεις | διάδρομοι
- Διάλειμμα / μεσημεριανό (για ολοήμερο) Απλοί ξεκάθαροι κανόνες | ξεκάθαρη επιβράβευση και συνέπειες | διαθέσιμες δραστηριότητες για απασχόληση των παιδιών
- Υποστήριξη προσωπικού Το προσωπικό έχει τη δυνατότητα να συζητά τυχόν δυσκολίες που αντιμετωπίζει
- Πολιτική του Σχολείου Πολιτική επιβράβευσης της θετικής συμπεριφοράς / κώδικας πειθαρχίας. Η πολιτική είναι κατανοητή και αποδεκτή από το προσωπικό
Υπάρχει εύρος επιβραβεύσεων για «καλή» συμπεριφορά στην τάξη, στην αυλή, στο σχολείο | εύρος καθορισμένων συνεπειών, εύρος στρατηγικών που χρησιμοποιούνται για διαχείριση της συμπεριφοράς. Η συμπεριφορά αξιολογείται και ελέγχεται

Περιληπτική αναφορά προβλημάτων:

Η διαρρύθμιση του χώρου δεν διευκολύνει την άνετη διακίνηση στην αίθουσα. Ο εξοπλισμός και τα μέσα, π.χ. χρωματιστά και τετράδια δεν είναι άμεσα προσβάσιμα από τους μαθητές. Οι αλλαγές ανάμεσα στα μαθήματα είναι μη δομημένες, οι συνήθειες διαδικασίες για διανομή και συλλογή των υλικών δεν είναι πλήρως καθιερωμένες, οι μαθητές χρησιμοποιούν πολλούς τρόπους για να κερδίσουν την προσοχή της δασκάλας, αφού οι κανονισμοί δεν είναι ξεκάθαροι.

Ενέργειες που πρέπει να γίνουν:

Χρωματιστά και μολύβια μπορούν να τοποθετηθούν σε κάθε τραπέζι ώστε να είναι διαθέσιμα σε όλες τις ομάδες μαθητών. Ορισμός ενός υπεύθυνου μαθητή από κάθε ομάδα, σε εβδομαδιαία βάση, για να διανέμει και να μαζεύει τον απαιτούμενο εξοπλισμό. Ορισμός ενός μαθητή, σε καθημερινή βάση, για να βοηθά σε πιο γενικά καθήκοντα/ έργα. Εξασφάλιση ότι ο Κυριάκος θα έχει ένα συγκεκριμένο ρόλο να εκτελέσει κάθε μέρα. Διδασκαλία στα παιδιά του κανονισμού αναφορικά με τον τρόπο έλκυσης της προσοχής της δασκάλας στην τάξη. Εφαρμογή του «πίνακα βοήθειας», όταν η δασκάλα είναι απασχολημένη (π.χ έλεγξε την εργασία σου πρώτα με ένα άλλο άτομο πριν ζητήσεις τη βοήθεια της δασκάλας. Έπειτα, γράψε το όνομά σου στον «πίνακα βοήθειας» και η δασκάλα θα έρθει να σε βοηθήσει όταν είναι η σειρά σου. Ενώ περιμένεις, μπορείς να ασχοληθείς με κάποια άλλη εργασία).



Λίστα ελέγχου μαθησιακού περιβάλλοντος

Περιβάλλον / Φυσικές Συνθήκες

Σημειώστε ✓ όπου χρειάζεται να γίνει αλλαγή ώστε να ωφεληθεί ο μαθητής.

- Διάταξη αίθουσας και επίπλων
- Καλή διακόσμηση / πολλά ερεθίσματα κ.τ.λ.
- Θερμοκρασία
- Επίπεδο θορύβου
- Επαρκής χώρος εργασίας για μαθητές και δάσκαλο
- Ευκολία διακίνησης στην αίθουσα
- Φωτισμός
- Διάταξη θρανίων (π.χ. βλέπουν όλοι τον πίνακα; Αναλογία ύψους θρανίου και μαθητή κ.τ.λ.)
- Επαρκής και κατάλληλος εξοπλισμός και προσβασιμότητα μαθητών σ' αυτόν

Κοινωνικοί Παράγοντες / Σχέσεις

- Οι κανονισμοί της τάξης και οι διαδικασίες είναι ξεκάθαροι και κατανοητοί από όλους τους μαθητές και εφαρμόζονται συστηματικά
- Δίνονται ξεκάθαρες οδηγίες για τις δραστηριότητες με διαφορετικούς τρόπους (οπτικά, προφορικά, με κίνηση κ.τ.λ.)
- Οι εναλλαγές δραστηριοτήτων γίνονται ομαλά και αποτελεσματικά
- Οι μαθητές γνωρίζουν τι πρέπει να κάνουν μετά, χωρίς να ρωτούν
- Η τάξη, γενικά, εκτελεί τις αναθέσεις / εργασίες χωρίς διασπάσεις
- Ο εκπαιδευτικός προσέχει και επαινεί ποικίλες συμπεριφορές των μαθητών του (μάθηση και συμπεριφορά)
- Χρησιμοποιούνται διαφορετικά είδη επαίνου και αμοιβών
- Οι μαθητές ελέγχονται επαρκώς κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων για να διασφαλιστεί η κατανόηση και η συνεχής πρόοδος τους
- Γίνεται κατάλληλος χειρισμός των συμπεριφορών που διαταράσσουν την τάξη και διακόπτουν την εργασία των μαθητών
- Διατηρείται καλή επικοινωνία και ανατροφοδότηση ανάμεσα στον εκπαιδευτικό και τον κάθε μαθητή σχετικά με την πρόοδό του



Διδασκαλία και μάθηση - Μέθοδοι, υλικό και διαδικασίες

Ο βαθμός στον οποίο

- Οι δραστηριότητες είναι κατάλληλες για το επίπεδο κατανόησης και τις δεξιότητες των μαθητών
- Οι μαθησιακοί στόχοι είναι ξεκάθαροι και κατανοητοί από τους μαθητές
- Παρέχονται ευκαιρίες στους μαθητές να εμπλακούν σε δραστηριότητες στις οποίες μπορούν να επιτύχουν
- Οι μαθησιακοί στόχοι κατακτούνται με μικρά βήματα για να διασφαλίζεται η πρόοδος των μαθητών
- Το περιεχόμενο των δραστηριοτήτων ενδιαφέρει τους μαθητές
- Οι δραστηριότητες λαμβάνουν υπόψη το μαθησιακό στυλ και είναι κατάλληλα προσαρμοσμένες ως προς το περιεχόμενο, τη διάρκεια, το χρόνο διεκπεραίωσης και τον ρυθμό μάθησης των μαθητών
- Χρησιμοποιείται ποικιλία διδακτικών προσεγγίσεων
- Παρέχονται ευκαιρίες στους μαθητές ώστε να ανταποκριθούν με ποικίλους τρόπους στο μάθημα (προφορικά, γραπτά, πρακτικά)
- Παρέχονται ευκαιρίες για την εμπλοκή μαθητών στη λήψη αποφάσεων και στην καταγραφή τους
- Παρέχονται ευκαιρίες γενίκευσης και μεταβίβασης της μάθησης από μια κατάσταση σε άλλη
- Υπάρχει τακτικός έλεγχος και καταγραφή της προόδου των μαθητών

Δραστηριότητα στην τάξη

Έχουν εδραιωθεί διαδικασίες που αφορούν στις ακόλουθες δραστηριότητες:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Είσοδος στην τάξη | <input type="checkbox"/> Αποχώρηση από την τάξη |
| <input type="checkbox"/> Διανομή υλικού | <input type="checkbox"/> Συλλογή υλικού |
| <input type="checkbox"/> Αναζήτηση βοήθειας | <input type="checkbox"/> Διατήρηση της τάξης σε εγρήγορση |

Κανόνες / Επιβράβευση / Συνέπειες

Οι κανόνες:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Είναι λίγοι σε αριθμό | <input type="checkbox"/> Αποφασίστηκαν σε συνεργασία με τους μαθητές |
| <input type="checkbox"/> Εκτίθενται στην τάξη | <input type="checkbox"/> Εφαρμόζονται |



Η επιβράβευση και οι συνέπειες:

- Καθορίζονται ξεκάθαρα
- Συνδέονται άμεσα με τη συμπεριφορά
- Η επιβράβευση επιδρά θετικά στην τάξη
- Η επιβράβευση είναι επιτεύξιμη από κάθε μαθητή
- Οι συνέπειες είναι κατανοητές και δίκαιες
- Οι συνέπειες επιβάλλονται με σταθερότητα

Σχολικό περιβάλλον

Σημειώστε με ✓ ποιο ή ποια από τα ακόλουθα χρειάζονται αλλαγή:

- | | | |
|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Αυλή | Διαρρύθμιση Εξοπλισμός Επίβλεψη Κανόνες |
| <input type="checkbox"/> | Μετακίνηση | Μετακίνηση στο χώρο του σχολείου συγκεντρώσεις διάδρομοι |
| <input type="checkbox"/> | Διάλειμμα / μεσημεριανό (για ολοήμερο) | Απλοί ξεκάθαροι κανόνες ξεκάθαρη επιβράβευση και συνέπειες διαθέσιμες δραστηριότητες για απασχόληση των παιδιών |
| <input type="checkbox"/> | Υποστήριξη προσωπικού | Το προσωπικό έχει τη δυνατότητα να συζητά τυχόν δυσκολίες που αντιμετωπίζει |
| <input type="checkbox"/> | Πολιτική του Σχολείου | Πολιτική επιβράβευσης της θετικής συμπεριφοράς / κώδικας πειθαρχίας. Η πολιτική είναι κατανοητή και αποδεκτή από το προσωπικό Υπάρχει εύρος επιβραβεύσεων για «καλή» συμπεριφορά στην τάξη, στην αυλή, στο σχολείο εύρος καθορισμένων συνεπειών, εύρος στρατηγικών που χρησιμοποιούνται για διαχείριση της συμπεριφοράς. Η συμπεριφορά αξιολογείται και ελέγχεται |

ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΙΝΟΥΝ



Οι σκέψεις μου για το Σχολείο

Λίστα ελέγχου



ΟΝΟΜΑ:

| ΤΑΞΗ:

| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Τα πράγματα που μου αρέσουν περισσότερο στο σχολείο είναι:

Τα πράγματα που δεν μου αρέσουν στο σχολείο είναι:

Τα πράγματα στα οποία είμαι καλός/ή είναι:

Τα πράγματα που βρίσκω δύσκολα για μένα είναι:

Είμαι χαρούμενος/η στην τάξη όταν:

Είμαι χαρούμενος/η κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όταν:

Οι φίλοι μου είναι:

Χρειάζομαι βοήθεια με:

Οι δάσκαλοι στο σχολείο μπορούν να με βοηθήσουν με το να:

Ο δάσκαλος/δασκάλα μου θα με περιέγραφε ως:

Οι γονείς μου θα με περιέγραφαν ως:



Οι ακόλουθες ερωτήσεις απευθύνονται σε παιδιά που παρουσιάζουν ή μπορεί να παρουσιάσουν συναισθηματικά προβλήματα ή δυσκολίες στη συμπεριφορά στο σχολείο

| |
|---|
| Οι ενήλικες με τους οποίους τα πηγαίνω καλύτερα στο σχολείο είναι: |
| Έχω πρόβλημα στο σχολείο όταν: |
| Τα πράγματα που κάνω στο σχολείο και κάνουν τη/τον δασκάλα/ο μου δυστυχισμένη/ο είναι: |
| Τα πράγματα που κάνει η/ο δασκάλα/ος μου και με κάνουν να αισθάνομαι δυστυχισμένος/η είναι: |
| Κάνω τη/τον δασκάλα/ο μου ευτυχισμένο/η όταν: |
| Τα πράγματα που κάνει η/ο δασκάλα/ος μου και με κάνουν ευτυχισμένο/η είναι: |
| Οι κανόνες της τάξης είναι: |
| Αν κάποιος παραβεί τους κανόνες: |
| Οι επιβραβεύσεις που μου αρέσουν περισσότερο είναι: |
| Τα πράγματα που πρέπει να αλλάξω είναι: |

Έντυπο Στήριξης Μαθητή στο Πλαίσιο της Τάξης

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΓΕΝΝΗΣΗΣ:

| ΤΑΞΗ:

| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

| ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ | ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ (ΝΑΙ / ΟΧΙ) | ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΛΗΦΘΕΙ |
|---|--------------------------|---|
| Συνάντηση με γονείς | | |
| Συλλογή πληροφοριών από προηγούμενο σχολείο / νηπιαγωγείο, ή προηγούμενο εκπαιδευτικό | | |
| Έλεγχος ακοής | | |
| Έλεγχος όρασης | | |
| Έλεγχος κινητικών δεξιοτήτων | | |
| Ιατρικός έλεγχος | | |
| Συμπλήρωση Λίστας Ελέγχου Βασικών Αναγκών | | |
| Μαθησιακός έλεγχος | | |



| ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ (συνέχεια) | ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ (ΝΑΙ / ΟΧΙ) | ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΛΗΦΘΕΙ |
|--|--------------------------|---|
| Παρατήρηση του μαθησιακού στύλ / προσέγγισης | | |
| Παρατήρηση συμπεριφοράς | | |
| Συνέντευξη με μαθητή | | |
| Διαφοροποίηση εργασίας στην τάξη | | |
| Προσαρμογή μαθησιακού περιβάλλοντος | | |
| Προσαρμογή σχολικού περιβάλλοντος - αυλής | | |
| Συμβουλευτική με άλλους ειδικούς επαγγελματίες | | |
| ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΟΥΝ | | |
| ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΣΥΜΦΩΝΗΘΕΙ ΜΕ ΓΟΝΕΙΣ, ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥΣ ΕΙΔΙΚΟΥΣ | | |



Έντυπο Στήριξης Μαθητή στο Πλαίσιο της Τάξης

Οδηγός Συμπλήρωσης

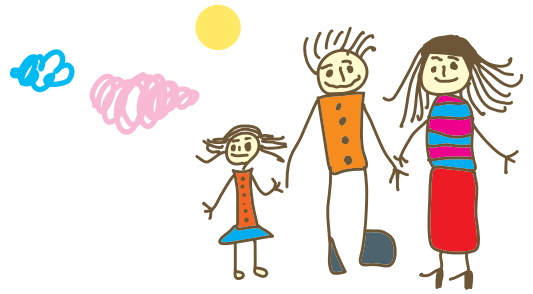
ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΓΕΝΝΗΣΗΣ:

| ΤΑΞΗ:

| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

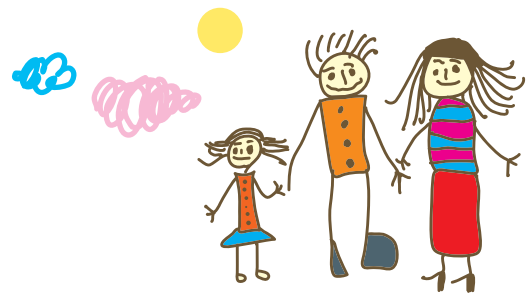
| ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ | ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ (ΝΑΙ / ΟΧΙ) | ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΛΗΦΘΕΙ |
|---|--------------------------|--|
| Συνάντηση με γονείς | | <p>Η διευθέτηση συνάντησης με τους γονείς / κηδεμόνες για ενημέρωσή τους σχετικά με τις δικές σας ανησυχίες είναι ιδιαίτερα σημαντική.</p> <p>Απόψεις των γονιών σχετικά με:</p> <ul style="list-style-type: none"> - την υγεία και ανάπτυξη του παιδιού(κοιτάξτε παρακάτω για περισσότερες πληροφορίες) - τις δυνατότητες και ενδιαφέροντα του παιδιού - το μαθησιακό επίπεδο του παιδιού στο σπίτι και στο σχολείο - τους παράγοντες οι οποίοι ενδεχομένως να συμβάλλουν στις δυσκολίες που αντιμετωπίζει και τα είδη στήριξης που πιθανόν να βοηθήσουν <p>Επιπλέον διερευνήστε κατά πόσον έχει εμπλακεί ειδικός από τον ιδιωτικό τομέα.</p> |
| Συλλογή πληροφοριών από προηγούμενο σχολείο / νηπιαγωγείο, ή προηγούμενο εκπαιδευτικό | | <p>Σε περίπτωση που ο μαθητής έχει μεταφερθεί από άλλο σχολείο, ενημερωθείτε, μετά από συγκατάθεση των γονέων, σχετικά με την πρόοδο και τυχόν αξιολογήσεις, αλλά και παρεμβάσεις που έχουν πραγματοποιηθεί. Πληροφορίες, επίσης, μπορούν να παρθούν από τη φοίτηση του παιδιού στο νηπιαγωγείο, σχετικά με την πρόοδό του στην ανάπτυξη, μάθηση και συμπεριφορά. Το όνομα του σχολείου, νηπιαγωγείου, παιδικού σταθμού και η χρονική περίοδος φοίτησης του παιδιού θα μπορούσαν να καταγραφούν στον φάκελο.</p> |
| Έλεγχος ακοής | | <p>Διερευνήστε πότε έγινε ο τελευταίος ακουολογικός έλεγχος του παιδιού και ζητήστε τα αποτελέσματα. Εάν υπάρχει δυσκολία διερευνήστε: από πότε υπάρχει το πρόβλημα, ποιος παρακολουθεί το παιδί, ποιο είναι το επίπεδο δυσκολίας και εάν το πρόβλημα επηρεάζει τη μάθηση του παιδιού.</p> |



| ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ (συνέχεια) | ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ (ΝΑΙ / ΟΧΙ) | ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΛΗΦΘΕΙ |
|---|--------------------------|---|
| Έλεγχος όρασης | | <p>Διερευνήστε πότε έγινε η τελευταία οφθαλμολογική εξέταση του παιδιού και ζητήστε τα αποτελέσματα. Εάν υπάρχει πρόβλημα διερευνήστε: τι είδους πρόβλημα υπάρχει, εάν το παιδί χρειάζεται να φοράει γυαλιά στο σχολείο, εάν παρακολουθείται από κάποιο ειδικό και εάν το πρόβλημα επηρεάζει τη μάθηση του παιδιού.</p> |
| Έλεγχος κινητικών δεξιοτήτων | | <p>Διερευνήστε εάν το παιδί αντιμετώπισε οποιαδήποτε δυσκολία στο περπάτημα, μπουσουλισμα ή σε δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης (π.χ. να κουμπώσει το σακάκι του, να χρησιμοποιήσει μαχαιροπήρουνα).</p> |
| Ιατρικές ανάγκες | | <p>Διερευνήστε κατά πόσο η γενική κατάσταση υγείας του παιδιού είναι καλή. Εάν όχι, συλλέξτε σχετικές λεπτομέρειες (π.χ. επεμβάσεις, άσθμα, έκζεμα, αλλεργίες κ.λπ.)</p> |
| Συμπλήρωση Λίστας Ελέγχου Βασικών Αναγκών | | <p>Ανατρέξτε στη σχετική λίστα ελέγχου για επεξηγήσεις και συμπλήρωση.</p> |
| Μαθησιακός έλεγχος | | <p>Συλλέξτε πληροφορίες χρησιμοποιώντας τυχόν διαθέσιμα τεστ ανίχνευσης. Επιπλέον, λάβετε υπόψη τις γλωσσικές / επικοινωνιακές δεξιότητες του παιδιού και τις αδρές και λεπτές κινητικές δεξιότητες.</p> |



| ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ (συνέχεια) | ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ (ΝΑΙ / ΟΧΙ) | ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΛΗΦΘΕΙ |
|--|--------------------------|---|
| <p>Παρατήρηση του μαθησιακού στυλ / προσέγγισης στη μάθηση</p> | | <p>Λάβετε υπόψη τα ακόλουθα:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Εάν ο μαθητής μαθαίνει καλύτερα μέσα από την οπτική ή ακουστική δίοδο ή μέσω άλλων δραστηριοτήτων - Πώς προσεγγίζει μία εργασία (με αυτοπεποίθηση, άγχος, νευρικότητα) - Εάν μπορεί να οργανώσει τον τρόπο με τον οποίο εργάζεται - Πόση προσοχή δίδει στην ολοκλήρωση μιας εργασίας - Τι είδους ανατροφοδότησης χρήζει - Εάν εργάζεται με ακρίβεια και ταχύτητα - Εάν δίδει προσοχή στις λεπτομέρειες |
| <p>Παρατήρηση συμπεριφοράς</p> | | <p>Παρατηρήστε τη συμπεριφορά του μαθητή σε διάφορες συνθήκες (στην τάξη, σε μικρή ομάδα, κατά την εργασία σε ζευγάρια, στην αυλή, στους διαδρόμους). Καταγράψτε τις παρατηρήσεις σας (π.χ. επίπεδα συγκέντρωσης, συναισθηματικές και κοινωνικές δεξιότητες).</p> |
| <p>Συνέντευξη με μαθητή</p> | | <p>Ανάλογα με τις ανάγκες και την ηλικία του παιδιού, ρωτήστε το σε ποια μαθήματα νομίζει ότι τα πηγαίνει καλά και σε ποια όχι, τι του αρέσει και τι όχι, με ποιον προτιμά να παίζει ή να εργάζεται. Εάν το παιδί αντιμετωπίζει δυσκολίες συμπεριφοράς ρωτήστε το τι είναι αυτό που το απασχολεί ή τι είναι αυτό που προκαλεί τα προβλήματα. Διερευνήστε το πώς αισθάνεται ο μαθητής σε τέτοιες περιστάσεις και κατά πόσο επιθυμεί να αλλάξει τη συμπεριφορά του. Ενθαρρύνετε το παιδί να εκφράσει τις δικές του ιδέες για βελτίωση της κατάστασης (η Λίστα Ελέγχου «Οι Σκέψεις μου για το Σχολείο» είναι σχετική).</p> |
| <p>Διαφοροποίηση εργασίας στην τάξη</p> | | <p>Διερευνήστε κατά πόσο: οι ικανότητες και το μαθησιακό επίπεδο του μαθητή ανταποκρίνονται στα απαιτούμενα, ο μαθητής μπορεί επιτυχώς να ολοκληρώσει τις εργασίες που του ανατίθενται, η προσέγγιση, η μεθοδολογία και τα υλικά διδασκαλίας διαφοροποιούνται και προσαρμόζονται στο μαθησιακό στυλ και στις ανάγκες του μαθητή.</p> |



| ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ (συνέχεια) | ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ (ΝΑΙ / ΟΧΙ) | ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΛΗΦΘΕΙ |
|--|--------------------------|---|
| Προσαρμογή μαθησιακού περιβάλλοντος | | Λάβετε υπόψη το περιβάλλον της τάξης, κοινωνικούς παράγοντες, σχέσεις, διδασκαλία και μάθηση (η Λίστα Ελέγχου Μαθησιακού Περιβάλλοντος είναι σχετική). |
| Προσαρμογή σχολικού περιβάλλοντος - αυλής | | Λάβετε υπόψη τους χώρους παιχνιδιού, διαδρόμους, χώρο συγκέντρωσης και όλα τα σημεία του σχολείου που πιθανόν να επηρεάζουν τη μάθηση ή τη συμπεριφορά του. |
| Ανεπίσημη συζήτηση με άλλους ειδικούς επαγγελματίες | | Ζητήστε σχετικές επαγγελματικές συμβουλές ή πληροφόρηση από άλλους ειδικούς π.χ. Δάσκαλο ειδικής εκπαίδευσης, Εκπαιδευτικό Ψυχολόγο, Λογοθεραπευτή. |
| ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΟΥΝ | | Αφού συλλέξετε όλες τις απαραίτητες πληροφορίες και εξακριβώσετε τις ανάγκες του μαθητή, συμφωνήστε με τους γονείς για τις περαιτέρω ενέργειες. Οι ενέργειες πρέπει να είναι συγκεκριμένες και εφικτές τόσο για τον εκπαιδευτικό, όσο και για τους γονείς. Ο αριθμός των ενεργειών που θα συμφωνηθούν δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 4 (η Λίστα Ελέγχου Στήριξης στην Τάξη δίνει παραδείγματα για το πώς να καταγράφετε τις ενέργειές σας). |
| ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΣΥΜΦΩΝΗΘΕΙ ΜΕ ΓΟΝΕΙΣ, ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΑΛΛΟΥΣ ΕΙΔΙΚΟΥΣ | | Αφού πραγματοποιηθούν οι παρεμβάσεις για ένα προκαθορισμένο χρονικό διάστημα, τα αποτελέσματα πρέπει να ανακοινωθούν στους γονείς και πιθανόν σε άλλους ειδικούς. (η Λίστα Ελέγχου Στήριξης στην Τάξη σας καθοδηγεί για το πώς να καταγράψετε την ανασκόπησή σας). Σε αυτό το στάδιο ίσως χρειαστεί να ενημερωθεί ο Διευθυντής του σχολείου σχετικά με τις ανάγκες του παιδιού, αλλά και την πρόδοό του. |

22 Σχέδιο Στήριξης στην Τάξη και Έντυπο Επανεξέτασης

ΟΝΟΜΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΓΕΝΝΗΣΗΣ:

| ΤΑΞΗ:

| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

| ΟΙ ΑΝΗΣΥΧΙΕΣ ΜΑΣ ΕΙΝΑΙ: | ΕΠΑΝΕΞΕΤΑΣΗ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΣΧΟΛΙΑ |
|--|---------------------------------|
| | |
| ΠΙΣΤΕΥΟΥΜΕ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΣΥΜΒΑΙΝΕΙ ΕΠΕΙΔΗ: | |
| | |
| ΚΑΠΟΙΕΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΥΙΟΘΕΤΗΣΟΥΜΕ ΕΙΝΑΙ: | |
| | |
| ΘΑ ΓΝΩΡΙΖΟΥΜΕ ΟΤΙ ΤΑ ΠΡΑΓΜΑΤΑ ΒΕΛΤΙΩΘΗΚΑΝ ΟΤΑΝ: | |
| | |
| ΘΑ ΕΠΑΝΕΞΕΤΑΣΟΥΜΕ (ημερομηνία, ώρα, υπεύθυνος σύγκλησης συνάντησης): | |
| | |

Υπογραφές:

Δάσκαλος/Δασκάλα: Γονείς:

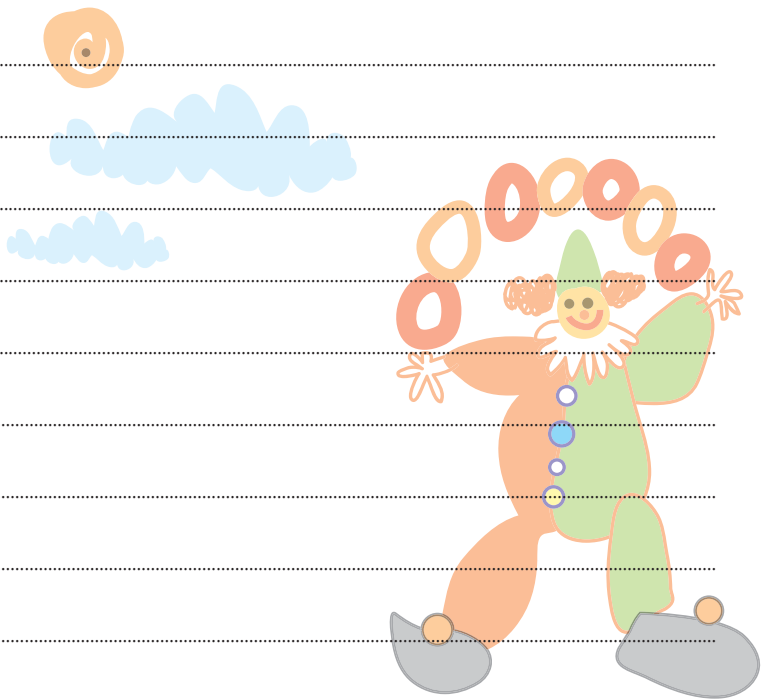
.....

| ΠΡΩΤΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΑΝΕΞΕΤΑΣΗΣ: | ΠΑΡΟΝΤΕΣ: |
|----------------------------------|-----------|
| | |
| ΔΕΥΤΕΡΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΑΝΕΞΕΤΑΣΗΣ: | ΠΑΡΟΝΤΕΣ: |
| | |



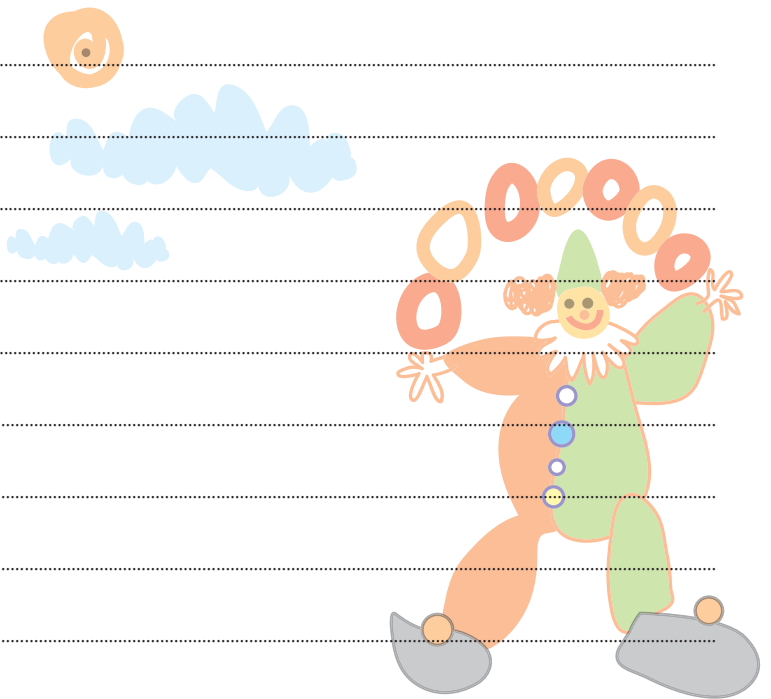
Σημειώσεις

A series of horizontal dotted lines for writing notes, spanning the width of the page.



24 Σημειώσεις

A series of horizontal dotted lines for writing notes, spanning the width of the page.





Γ.Τ.Π. 248/2011 - 2.000

ISBN 978-9963-50-038-3

Εκδόθηκε από το Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών, Κυπριακή Δημοκρατία

Επιμέλεια ύλης: Μερóπη Καψάλη, Ανώτερη Εκπαιδευτική Ψυχολόγος - Υ.Ε.Ψ.

Γλωσσική επιμέλεια: Άντρη Κούλλη, Λειτουργός Τύπου και Πληροφοριών - Γ.Τ.Π.

Σχεδιασμός: Νίκος Ιεροδιακόνου

Εκτύπωση: Theopress Ltd

