



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ  
ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ  
ΠΛΑΤΕΙΑ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ  
1011 ΛΕΥΚΩΣΙΑ, ΚΥΠΡΟΣ

## ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΔΩΡΕΩΝ / ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Η Κυπριακή Βιβλιοθήκη χαιρετίζει και υποστηρίζει τη δωρεά βιβλίων και άλλου υλικού, που εμπλουτίζει τη συλλογή της και εξυπηρετεί τους σκοπούς της όπως διατυπώνονται στους Κανονισμούς Λειτουργίας της.

- Οι δωρεές των βιβλίων γίνονται αποδεκτές έχοντας την κατανόηση των δωρητών ότι αποτελούν πλέον τμήμα της συλλογής της βιβλιοθήκης και ότι η Βιβλιοθήκη είναι υπεύθυνη για τον τρόπο διαχείρισης της κάθε δωρεάς.
- Η Κυπριακή Βιβλιοθήκη δύναται να παραχωρήσει μέρος ή και ολόκληρη τη δωρεά σε άλλες βιβλιοθήκες σε περιπτώσεις που θα καλύπτουν περισσότερο τις ανάγκες τους.
- Η Κυπριακή Βιβλιοθήκη διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί δωρεά ή δωρεές που θα κριθούν ότι δεν εξυπηρετούν τις ανάγκες και τους σκοπούς της.
- Η Κυπριακή Βιβλιοθήκη δύναται επίσης να προτείνει άλλες βιβλιοθήκες στις οποίες θα μπορεί να προωθηθούν οι απορριπτόμενες δωρεές.

Σε περιπτώσεις μικρών δωρεών υπεύθυνος για την παραλαβή των τεκμηρίων είναι ο λειτουργός στο Τμήμα Παραλαβών της Βιβλιοθήκης με τη σύμφωνη γνώμη του Αν. Διευθυντή. Για μεγάλες δωρεές απαιτείται η απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Πολιτισμού σύμφωνα με το νόμο 51/87 άρθρο 7.

Ευχαριστήρια επιστολή αποστέλλεται πάντα στο δωρητή μαζί με πιστοποιητικό παραλαβής των τεκμηρίων.

### Παραχώρηση Δωρεάς

Εγώ ο/η .....  
έχω ενημερωθεί σχετικά με την πολιτική αποδοχής δωρεών από την Κυπριακή Βιβλιοθήκη και συμφωνώ όπως η βιβλιοθήκη χειριστεί κατάλληλα τη δωρεά.

Διεύθυνση δωρητή .....

Ημερομηνία παραχώρησης .....

Υπογραφή δωρητή

Υπογραφή λειτουργού

.....

.....

